



Acta de la sessió del Ple

Identificació de la sessió

Núm.: 8/2018

Caràcter: ordinària

Data: 11 de juliol de 2018

Horari: de 18.45 h a 19.23 h

Lloc: sala de plens

Assistents

Antoni Daniel Frontera Borrueco, Grup Arrelam

Joan Coll Sampol, Grup Arrelam

Joan Sastre Coll, Grup Pi-Plataforma Independents (entra dins la Sala a les 18.49 h)

Esperança Montiel López, Grup Pi-Plataforma Independents

Joan Ramon Morro Navarro, Grup Pi-Plataforma Independents

Joana Maria Coll Vidal, Grup Esquerres pel Poble

Joan Rotger Seguí, Grup PP

Cristòfol Barceló Mestre, regidor del Grup PP

Rafel Gelabert Tortella, regidor del Grup PP

Antoni Ripoll Rotger, regidor del Grup PP

M^a Magdalena Vicens Pons, secretària interventora de la corporació

Absents

Sandra López Caballol, Grup Pi-Plataforma Independents

Ordre del dia

1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària del Ple de data 13 de juny de 2018 i de la sessió extraordinària del Ple de data 30 de juny de 2018
2. Acord sobre:
Primer.- L'aprovació del model de Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Selva i els Ajuntaments interessats pel reforç de les plantilles policials per circumstàncies especials o per causes extraordinàries
Segon.- L'autorització al batle per la signatura del present Conveni amb els municipis interessats
3. Aprovació del Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de les Illes Balears i l'Ajuntament de Selva per la gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat vial
4. Nomenament dels representants de la corporació en els òrgans col·legiats i supramunicipals



5. Deixar sense efectes des del 30 de juny de 2018, l'acord relatiu al càrrec amb dedicació exclusiva atès l'acceptació de la renúncia al càrrec de batle per part de Joan Sastre Coll
6. Relació de càrrecs amb dedicació exclusiva i aprovació de les quanties corresponents i règim de dedicació
7. Sol·licitud de la compensació econòmica a la Conselleria d'Administracions Públiques del Govern de les Illes Balears, per la dedicació exclusiva (retribució subvencionada)

Control dels òrgans de govern:

8. Donar compte dels Decrets de batlia sobre l'organització de l'equip de govern i remissió ordinària dels Decrets
9. Informacions de batlia
10. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària del Ple de data 13 de juny de 2018 i de la sessió extraordinària del Ple de data 30 de juny de 2018

El batle demana als regidors si estan d'acord amb els esborrany de les actes de data 13 de juny de 2018 i de 30 de juny de 2018.

El portaveu Joan Rotger, del Grup PP, demana que només es voti l'acta de dia 13 de juny atès que la de dia 30 de juny no preveu el desplegament de la seva intervenció.

El batle ho troba pertinent i es retira l'acta del Ple de dia 30 de juny per dur-la a aprovació al següent Ple.

S'inicia la votació i s'obtenen nou vots a favor, per tant, unanimitat per l'aprovació de l'acta de data 13 de juny de 2018.

2. Acord sobre:

Primer.- L'aprovació del model de Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Selva i els Ajuntaments interessats pel reforç de les plantilles policials per circumstàncies especials o per causes extraordinàries

Segon.- L'autorització al batle per la signatura del present Conveni amb els municipis interessats

El batle llegeix el segon punt de l'ordre del dia. Proposa l'aprovació del següent Conveni:

***CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SELVA I L'AJUNTAMENT DE
_____ PEL REFORÇ DE LES PLANTILLES POLICIALES PER CIRCUMSTÀNCIES
ESPECIALS O PER CAUSES EXTRAORDINÀRIES***



Ajuntament de Selva

(ILLES BALEARS)

El senyor Antoni Daniel Frontera Borrueco, batle de l'Ajuntament de Selva, en nom i representació d'aquest Ajuntament, en virtut del seu nomenament mitjançant acord del plenari municipal de dia 30 de juny de 2018.

El senyor _____, batle de l'Ajuntament de _____, en nom i representació d'aquest Ajuntament, en virtut del seu nomenament mitjançant acord del plenari municipal de dia _____.
Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per subscriure el present conveni.

Antecedents

- 1. L'article 25.2. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i els apartats j) i r) de l'article 29.2. de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, Municipal i de Règim Local de les Illes Balears atribueixen competències en matèria de seguretat ciutadana als municipis.*
- 2. L'exercici d'aquestes competències s'efectua a través dels Cossos de Policia Local, o en aquells municipis que no tenen constituït aquest Cos, a través dels Polícies que formen part de la plantilla de l'Ajuntament. És a través de les plantilles d'aquests cossos que es presten els serveis de seguretat ciutadana.*
- 3. En la realitat es presenten circumstàncies especials o causes extraordinàries que fan difícil per als municipis la prestació dels serveis policials amb els seus efectius propis. Aquestes circumstàncies tenen caràcter temporal, i en conseqüència, no justifiquen l'ampliació de les respectives plantilles. Amb la finalitat de facilitar solucions eficaces a aquestes situacions, l'article 40 de la Llei 4/2013, de 17 de juliol, de coordinació de les policies locals de les Illes Balears, disposa que els municipis per circumstàncies especials o per causes extraordinàries tinguin sobrecàrrega de serveis policials en determinades èpoques de l'any, que no requereixin un augment permanent de la plantilla dels seus cossos de policia local, poden reforçar-la per mitjà d'acords bilaterals amb altres municipis, a fi que els seus membres puguin actuar en el terme municipal dels sol·licitants, per un temps determinat i en règim de comissió de serveis.*
- 4. El Decret 28/2015, de 30 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament marc de coordinació de les policies locals regula la provisió de llocs per causes estacionals i extraordinàries mitjançant un acord de col·laboració i la figura de la comissió de serveis funcional. El mateix Decret preveu que al conveni signat s'haurà d'establir el sistema de compensació econòmica entre els Ajuntaments afectats.*
- 5. És per tot això que es fa necessari articular un instrument jurídic que permeti la col·laboració entre les Polícies Locals en aquells esdeveniments o situacions d'emergències que poguessin tenir lloc i afectessin a un mateix municipi o varis i fos necessari el reforç d'un altre cos policial d'un o diversos municipis, amb la finalitat de reforçar l'efectivitat en l'emergència o esdeveniment.*
En virtut d'aquests antecedents, les parts formalitzen aquest conveni, d'acord amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni.

L'objecte d'aquest conveni es concreta a establir mecanismes de col·laboració entre l'Ajuntament de Selva i l'Ajuntament de _____ pel reforç de les plantilles policials per circumstàncies especials o per causes extraordinàries.

Segona. Actuacions.

Les actuacions derivades de la col·laboració prevista en el present conveni poden ser programades i no programades per als casos en què per la seva importància així es consideri convenient i no poguessin ser cobertes amb els serveis ordinaris o extraordinaris propis del municipi, comprenent així mateix les que no siguin emergències com a proves esportives, simulacres d'emergències, visites de presidents, alts mandataris, festivitats locals etc.

El agents de la Policia Local que facin aquest reforç col·laboratiu es trobaran en comissió de serveis funcional i seran anomenats en aquesta situació per Decret de Batlia de l'Ajuntament de procedència. Al mateix es fixarà el dia o dies, hores i esdeveniment pel que es declara en aquesta situació.

A) PROGRAMADES:

-Per a la prestació del servei en actuacions programades se sol·licitarà mitjançant els respectius caps de Policia amb l'autorització dels respectius batles o batlesses i en defecte d'això els regidors delegats.



Ajuntament de Selva

ILLES BALEARS

-El temps mínim per a la sol·licitud del servei serà de 5 dies, llevat de que per causes extraordinàries, s'hagin de sol·licitar fora de termini.

-S'haurà d'acompanyar memòria del servei a realitzar, amb expressió del nombre d'agents que ho hagin de realitzar.

-Els vehicles i material emprat correspondrà al municipi organitzador de l'esdeveniment, llevat de que sigui expressament sol·licitat.

Si entre els recursos materials que es sol·liciten es troben aparells de telecomunicacions que operin en el sistema analògic o IBETEC, l'Ajuntament autoritza la inclusió temporal dels aparells en els canals, o grups de comunicacions que en sigui titular.

En el cas que els aparells operin en el sistema IBETEC, les autoritzacions les gestionarà abans de l'esdeveniment segons els procediments que acordi amb l'empresa pública titular de la xarxa.

-Els Agents prestaran servei al municipi sol·licitant amb la uniformitat, i equip bàsic d'autoprotecció i defensa, dels que estiguin dotats al municipi de procedència. Llevat dels casos als que es determini expressament el contrari.

-Sempre i en tot cas la responsabilitat correspondrà al municipi sol·licitant i la coordinació operativa correspondrà al comandament de major graduació del municipi on es presti col·laboració.

B) NO PROGRAMADES:

-Per la prestació del servei en actuacions no programades bastarà amb la sol·licitud dels respectius Caps de Polícies, que posteriorment serà corroborada pels respectius batles o batllesses i en defecte d'això els Regidors Delegats.

-Sempre i en tot cas, la responsabilitat i coordinació correspondrà al comandament de major graduació del municipi on es presti col·laboració.

-A la finalització dels actes, la Prefectura del municipi sol·licitant, adonarà mitjançant escrit de totes i cadascuna de les actuacions dutes a terme pels agents, als respectius batles o batllesses, i altres Autoritats que ho poguessin sol·licitar.

Tercera. Retribucions.

Les retribucions del servei correspondran al municipi sol·licitant, d'acord amb els convenis econòmics vigents al municipi sol·licitant. La compensació serà per la quantia total de despesa realitzada.

Quarta. Vigència.

Aquest conveni serà vigent a partir de la seva signatura i tindrà vigència de quatre anys. Respecte de la seva prorroga haurà de ser expressa, per un altre període fins a quatre anys, segons queda establert a la Llei 40/2015.

Podrà ser resolt per voluntat unilateral de qualsevol de les parts, degudament comunicada a l'altra part amb una antelació mínima de 30 dies.

I en prova de conformitat, signen per duplicat el present ACORD conveni.

_____ de 2018.

Per l'Ajuntament de Selva

Per l'Ajuntament de _____

Antoni Daniel Frontera Borrueco

El batle exposa que el Conveni reflexa una pràctica que ja es venia fent anys enrere, ja que, de sempre i de forma recíproca s'han demanat reforços entre Polícies Locals dels pobles veïnats durant festes i fires dels municipis. Explica que el Conveni distingeix entre actuacions programades i les de caràcter extraordinari, concreta la forma de retribució dels serveis extraordinaris i especifica els materials i vehicle a emprar durant aquests serveis. Seguidament, manifesta que el Conveni preveu que les retribucions seran pagades per l'Ajuntament que sol·liciti els reforços i que s'empraran els vehicles i les eines del Municipi sol·licitant. Finalment, recorda que a la Comissió



Ajuntament de Selva

(ILLES BALEARS)

informativa ja es va exposar que el més idoni seria que els vehicles a emprar durant aquests serveis, fossin els propis dels policies que fan el reforç per evitar reclamacions entre Ajuntaments si succeeixen accidents. Conclou que el Conveni tindrà una vigència de quatre anys els quals podran ser prorrogables.

La regidora Joana Maria Coll, del Grup Esquerres pel Poble, manifesta que fins ara es feien els reforços sense cap document formal i que, la finalitat d'aquest Conveni no és altra que documentar aquesta pràctica i agilitzar la col·laboració entre municipis.

El portaveu Joan Sastre, del Grup Pi-Plataforma Independents, expressa el seu acord amb el Conveni i amb tot el que s'ha exposat. Explica que fins ara es feien aquests reforços entre policies i que ara aquesta pràctica estarà reglada.

El portaveu Joan Rotger, del Grup PP, mostra la seva conformitat amb el Conveni proposat. Explica que es regula la col·laboració entre municipis atès que no existeix el servei de policia mancomunada. Concreta que aquest Conveni formalitza els usos que fa anys es venen fent mitjançant una prèvia sol·licitud de batlia. Destaca la importància de que els policies emprin els seus propis vehicles per prestar aquests reforços als municipis veïnats i de que s'autoritzi al batle la signatura de quants convenis siguin necessaris i així evitar que cada cop el Conveni amb Ajuntaments distints s'hagi d'elevat al Ple.

Conclòs el debat, el batle inicia la votació i s'obtenen deu vots a favor, per tant, unanimitat per l'acord sobre:

Primer.- Aprovar el model de Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Selva i els Ajuntaments interessats pel reforç de les plantilles policials per circumstàncies especials o per causes extraordinàries

Segon.- Autoritzar al batle per la signatura del present Conveni amb els municipis interessats

3. Aprovació del Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de les Illes Balears i l'Ajuntament de Selva per la gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat vial

El batle llegeix el tercer punt de l'ordre del dia. Proposa l'aprovació del següent Conveni:

Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de les Illes Balears i l'Ajuntament de Selva per a la gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària

Parts

Catalina Cladera i Crespi, presidenta de l'Agència Tributària de les Illes Balears, amb competència per aquest acte en virtut de l'article 7.2 b de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears.

Antoni Daniel Frontera Borrueco, batle de l'Ajuntament de Selva, facultat per a aquest acte per l'acord del Ple municipal de dia 30 de juny de 2018.

Antecedents

1. L'Ajuntament de Selva ha delegat a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears les competències relacionades amb la recaptació en període voluntari i executiu de diversos tributs i d'altres ingressos de dret públic no tributaris que s'instrumenta en el Conveni de dia 18 de maig de 2006.



Ajuntament de Selva

(ILLES BALEARS)

2. La Comunitat Autònoma de les Illes Balears exerceix les competències delegades per mitjà de l'Agència Tributària de les Illes Balears, creada per la Llei 3/2008, de 14 d'abril, a la qual li correspon, segons l'article 2 g, exercir les funcions de recaptació i, si s'escau, de gestió, d'inspecció i de liquidació dels recursos de titularitat d'altres administracions públiques que, mitjançant una llei, un conveni, una delegació de competències o un encàrrec de gestió, siguin atribuïdes a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

3. La gestió dels expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària i la recaptació de les multes corresponents que els òrgans competents de l'Ajuntament de Selva imposen en l'exercici de les seves competències, comporta una problemàtica específica, que justifica l'articulació d'un conveni que faci possible un servei de recaptació d'aquestes multes de més qualitat, tot tenint en compte que la finalitat de les sancions és l'efecte d'exemplificació.

L'Ajuntament de Selva va signar el 20 de desembre de 2011 un conveni de col·laboració amb l'Agència Tributària de les Illes Balears sobre la gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària.

Atès el desenvolupament de noves eines de gestió del procediment sancionador en matèria de trànsit per part de l'Agència Tributària de les Illes Balears, com també les modificacions introduïdes per la Llei 18/2009, de 23 de novembre, per la qual es modifica el text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, aprovat pel Reial decret legislatiu 339/1990, de 2 de març (actualment, Text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Vial, aprovat pel Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre), és considera convenient signar un nou conveni, que substitueixi el Conveni d'1 d'abril de 2008 abans esmentat, i que inclogui, per una banda, la possibilitat d'utilitzar per part dels agents de policia local de l'Ajuntament les aplicacions desenvolupades en la seva tasca de control del trànsit i, si escau, formular denúncies, mitjançant eines i instruments informàtics i telemàtics, i, per l'altra, que les persones denunciades pugin conèixer els detalls de la infracció denunciada a través de les aplicacions del Portal web de l'Agència Tributària de les Illes Balears (<http://www.atib.es>) així com fer el pagament telemàtic de la sanció.

4. D'acord amb el que disposen els articles 3 i 140 i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, preveuen que les administracions públiques es regeixen, pel que fa a les seves relacions, pel principi de cooperació i, pel que fa a la seva actuació, pel principi d'eficàcia en el servei als ciutadans, i poden dur a terme convenis de col·laboració que, en el cas que afectin corporacions locals, s'han de regir pel que estableix la legislació reguladora del règim local.

Per la seva banda, l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre l'Administració local i les administracions de l'Estat i de les comunitats autònomes, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, s'ha de desenvolupar amb caràcter voluntari sota les formes i en els termes que preveuen les lleis, i pot tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o convenis administratius que se subscriguin.

El Ple de l'Ajuntament de Selva en la sessió duta a terme el dia ___ de _____ de 2018, ha adoptat, entre d'altres, l'acord d'aprovar el Conveni de col·laboració amb l'Agència Tributària de les Illes Balears per a la gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni, d'acord amb les següents

Clàusules

1. Objecte del Conveni

L'objecte d'aquest Conveni és la realització, en règim de prestació de serveis, per part de l'Agència Tributària de les Illes Balears (d'ara endavant, ATIB), de determinades tasques relacionades amb la tramitació dels expedients sancionadors de l'Ajuntament de Selva (d'ara endavant, l'Ajuntament) en matèria de trànsit i seguretat viària, d'acord amb el que estableixen les clàusules següents.

S'exclouen d'aquest Conveni els expedients sancionadors relatius a faltes en matèria de trànsit i seguretat viària, i les sancions previsibles o certes de quantia inferior a 40 euros.

2. Competències en matèria sancionadora

1. En virtut d'aquest Conveni l'Ajuntament no delega cap competència sancionadora en matèria de trànsit i seguretat viària.

D'acord amb això, l'ATIB, mitjançant el servei territorial de la recaptació de zona Mallorca (d'ara endavant, recaptació de zona), únicament farà els treballs materials que siguin necessaris per tramitar els expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària i l'Ajuntament dictarà els actes administratius corresponents.



2. L'Ajuntament ha de mantenir actualitzat en tot moment el quadre d'infraccions i d'importos en funció de les modificacions fetes en l'Ordenança corresponent i ha de comunicar a l'ATIB qualsevol modificació o canvi que s'efectui.

3. Aplicacions i eines informàtiques i telemàtiques

1. L'ATIB ha de desenvolupar les tasques a què es refereix aquest Conveni mitjançant les seves aplicacions informàtiques i telemàtiques.

2. En el cas que l'Ajuntament ho sol·liciti, l'ATIB ha de posar a la seva disposició els mitjans materials necessaris per tal que els agents de policia puguin dur a terme la seva tasca de control del trànsit i, si escau, formular denúncies, mitjançant eines i instruments informàtics. En particular, a més de l'elaboració i el manteniment de les aplicacions i els programaris informàtics, l'ATIB ha de subministrar, en funció de les necessitats de l'Ajuntament i a sol·licitud d'aquest, els terminals (amb la targeta de transferència de dades corresponent) i les impressores (amb lector de targeta bancària) necessàries, com també el paper per a les impressores.

En el cas que s'utilitzin els terminals, la persona denunciada que disposi del corresponent certificat digital admès per l'ATIB, pot consultar els detalls de la infracció comesa mitjançant l'aplicació "Carpeta fiscal" del Portal web de l'ATIB (<http://www.atib.es>), en la que també podrà consultar els seus deutes pendents i pagades.

4. Tasques que ha de dur a terme la recaptació de zona i resolució de recursos

1. La recaptació de zona ha de dur a terme els treballs materials i el suport necessaris per tramitar els expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària que li encarreguin els òrgans competents de l'Ajuntament, com també la recaptació en via voluntària i executiva de les multes corresponents. En tot cas, la recaptació de zona notificarà els actes administratius dictats per aquests òrgans.

Així mateix, la recaptació de zona cada quinze dies ha de preparar les comunicacions pertinents a l'Ajuntament de les sancions per la comissió d'infraccions greus i molt greus fermes en via administrativa que impliquen la pèrdua de punts en els permisos i les llicències de conducció, per tal que l'Ajuntament les tramiti a la Direcció Provincial de Trànsit amb els mitjans que s'estableixin a aquest efecte. No obstant, en el cas que l'Ajuntament així ho sol·liciti, la comunicació de la pèrdua de punts a la Direcció Provincial de Trànsit la podrà fer directament la recaptació de zona a través de les aplicacions i sistemes d'interconnexió establerts a l'efecte.

2. Els recursos contra els actes dictats per l'Ajuntament en el si dels expedients sancionadors els ha de resoldre l'Ajuntament mateix, sense perjudici de la possible col·laboració de la recaptació de zona en el cas en què l'Ajuntament ho demani.

5. Formes de pagament de les sancions

El pagament anticipat, en període voluntari i en període executiu del les multes es pot fer a qualsevol oficina de les entitats de crèdit col·laboradores a aquest efecte de l'ATIB.

Així mateix, pel que fa al pagament anticipat i en període voluntari també es pot fer en les entitats financeres autoritzades a l'efecte per l'Agència Tributària i també per via telemàtica mitjançant la passarel·la de pagaments telemàtics del Portal de l'ATIB [<http://www.atib.es> > Tributs locals > Pagament de Pàgina 4 de 9 multes de trànsit (període voluntari)], que possibilita l'emissió telemàtica del corresponent justificant del pagament realitzat.

Tanmateix, en el cas que es facin servir les eines informàtiques a què es refereix la clàusula 3.2 d'aquest Conveni, els agents de policia podran cobrar les multes per mitjà de terminals subministrats per l'ATIB mitjançant targeta de crèdit i/ o dèbit.

Pel que fa al pagament en via executiva, en el cas disposar d'un certificat digital admès per l'ATIB, també es podrà fer per mitjà de la Carpeta fiscal del Portal de l'ATIB [<http://www.atib.es> > Carpeta fiscal], que possibilita l'emissió telemàtica del justificant del pagament realitzat.

6. Contraprestació econòmica

1. Per cada expedient sancionador en matèria de trànsit i seguretat viària en què, d'acord amb el que preveu aquest Conveni, intervingui la recaptació de zona i s'aboni la sanció, l'Ajuntament ha d'abonar a l'ATIB la quantitat de 42,68 euros amb independència que el cobrament es faci en el termini de pagament de la resolució sancionadora o en període executiu.

No obstant això, en el cas en què l'ingrés de la sanció es faci abans de l'acte resolutori o si, una vegada iniciar la tramitació del procediment i emesa la notificació corresponent per part de la recaptació de zona, es produeix l'anul·lació de la infracció o la baixa del càrrec de la sanció, l'import a satisfer és de 24,72 euros.

Sense perjudici del que disposa el paràgraf anterior respecte a l'import a satisfer en els casos d'anul·lació o baixa, si l'Ajuntament fa servir les eines informàtiques a què es refereix la clàusula 3.2 d'aquest Conveni, l'Ajuntament ha d'abonar a l'ATIB les quantitats següents:



Ajuntament de Selva

(ILLES BALEARS)

- En tot cas, com a cost per inici de gestió, 3 euros per cada infracció carregada mitjançant els terminals subministrats per l'ATIB a l'Ajuntament.
- 25 euros en el cas que l'ingrés de la sanció es faci abans que, si escau, es dicti la resolució sancionadora.
- 30 euros en el cas que l'ingrés de la sanció es faci en el termini voluntari de pagament obert amb la notificació de la resolució sancionadora.
- 37 euros en el cas que l'ingrés de la sanció es faci en el període executiu de pagament

És a càrrec de l'Ajuntament el cost de les reposicions dels terminals i de les impressores subministrades. Aquest cost es descomptarà de la liquidació anual a què es refereix l'apartat 3 d'aquesta clàusula.

2. Les quanties indicades en l'apartat anterior s'han de revisar anualment de manera automàtica per aplicació de la variació anual de l'índex de preus de consum per a les Illes Balears entre els mesos de gener i desembre de l'any immediatament anterior publicat per l'Institut Nacional d'Estadística.

3. El producte obtingut per la recaptació en període voluntari de les sancions no formarà part de la base de càlcul de les bestretes mensuals establertes en el Conveni de recaptació de dia 18 de maig de 2006. Així mateix, la contraprestació meritada en virtut d'aquest Conveni serà incompatible amb la retribució prevista per a la recaptació de sancions en via executiva en el Conveni de recaptació abans esmentat.

4. Anualment, l'ATIB ha de liquidar el compte resultant de la recaptació de les sancions i de la contraprestació econòmica meritada a favor de l'ATIB. Si la quantitat recaptada és superior a aquesta contraprestació econòmica, s'ha d'ingressar la diferència a l'Ajuntament, i, en cas contrari, no s'hi ha d'ingressar cap quantitat. En aquest darrer cas, la diferència a favor de l'ATIB s'ha de compensar amb els ingressos derivats de la recaptació dels anys posteriors.

5. Una vegada resolt definitivament aquest Conveni, s'ha de liquidar el compte resultant de la recaptació de les sancions i de la contraprestació econòmica meritada a favor de l'ATIB. Si la quantitat recaptada és superior a aquesta contraprestació econòmica, s'ha d'ingressar a l'Ajuntament la diferència, i, en cas contrari, no s'ha d'ingressar cap quantitat. En aquest darrer cas, la diferència a favor de l'ATIB no és exigible a l'Ajuntament i el deute es considera extingit.

7. Condicions d'ús i protecció de dades

1. L'ús de les dades no comporta, en cap cas, que l'ATIB n'adquireixi la titularitat. A tots els efectes, la titularitat correspon a l'Ajuntament.

2. L'ATIB es compromet a aplicar, respecte a les dades de caràcter personal que li subministri l'Ajuntament, el que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el Reial decret 1720/2007 de 21 de desembre pel que s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, així com, en el moment de sigui d'aplicació, el Reglament general de protecció de dades (Reglament UE 2016/679 del Parlament europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i les altres disposicions de desplegament o complementàries que siguin d'aplicació.

3. L'ATIB es compromet a no utilitzar aquestes dades amb altres finalitats distintes de les que es descriuen en aquest Conveni i de les que corresponguin en exercici de les funcions de gestió recaptatòria o de cobrament de deutes. Se'n prohibeix qualsevol tipus de cessió, transferència o comunicació, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones. L'ATIB coneix que si destina les dades a una altra finalitat, les comuniqui o les utilitza incomplint les estipulacions d'aquest Conveni, serà considerada també responsable del tractament i respondrà de les infraccions en què hagués incorregut.

4. L'ATIB únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament i per al compliment de les tasques relacionades amb l'objecte d'aquest Conveni.

5. Una vegada resolt definitivament aquest Conveni, l'ATIB procedirà a la destrucció de les dades personals als quals hagi tingut accés així com qualsevol suport o documents en els quals constin tals dades o les retornarà a l'Ajuntament.

6. S'adjunta com a annex al present Conveni les mesures de seguretat que l'encarregat del tractament es troba obligat a implementar d'acord amb allò que preveu l'article 12 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre o la normativa que, en el seu cas, sigui d'aplicació.

8. Durada del Conveni



Ajuntament de Selva

ILLES BALEARS

Aquest Conveni, que substitueix el Conveni de col·laboració signat per ambdues parts el 20 de desembre de 2011 per a la gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària, té efectes a partir de la data de la seva signatura i té una vigència de 4 anys i s'ha de considerar com a primer any el 2018.

En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini, les parts poden acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a 4 anys addicionals o la seva extinció.

Com a mostra de conformitat, signam aquest Conveni en dos exemplars.

Palma, ___ de _____ de 2018

Per l'Agència Tributària de les Illes Balears

Per l'Ajuntament de Selva

Annex

1. Mesures de seguretat (nivell de seguretat)

Els fitxers objectes de l'encàrrec de tractament han d'adoptar, per evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat de les dades personals que conté, un nivell mitjà de seguretat. Per procurar a les dades tractades per compte del responsable el nivell mitjà de seguretat legalment requerit, l'encarregada del tractament (ATIB - recaptació de zona) s'obliga a adoptar les mesures d'índole tècnica i organitzativa necessàries. L'encarregada del tractament es compromet a posar en coneixement del responsable qualsevol modificació implantada sobre les mesures de seguretat que, en tot cas, mai suposaran una vulneració de l'indicat nivell de seguretat.

2. Identificació i autenticació

Els usuaris únicament poden tenir accés autoritzat a les dades personals i als recursos d'informació que siguin necessaris per dur a terme les seves funcions.

Tots els usuaris han de tenir un codi d'identificació, que és únic i que està associat a una contrasenya, que només sap l'usuari i que és personal i intransferible.

No hi ha cap possibilitat que un mateix parell usuari-contrasenya sigui assignat a dos usuaris diferents.

3. Caducitat de les contrasenyes

Tret que sigui necessari un canvi administratiu de la contrasenya perquè se sospita que s'ha romput o que part del personal autoritzat la sap, la modificació general de les contrasenyes es farà d'acord amb el procediment següent:

- Sistema operatiu: canvi de contrasenyes cada tres mesos.

- Aplicacions: canvi de contrasenyes cada tres mesos.

4. Limitació d'accessos

Per complir els principis del document de seguretat, les aplicacions permeten fins a tres intents d'accés fallits. Quan això succeeix, l'aplicació es tanca i l'usuari ha d'intentar connectar-se de nou.

Una vegada superat el límit establert per als intents fallits, el sistema es bloqueja automàticament i és necessari acudir a l'administrador de l'aplicació per desbloquejar-lo i generar una clau nova.

5. Personal

La recaptació de zona ha de mantenir una relació d'usuaris assignats als diferents perfils, que estarà disponible per a l'Ajuntament, que podrà sol·licitar-la en qualsevol moment.

6. Responsables de seguretat

L'ATIB i la recaptació de zona han designat els responsables de seguretat dels corresponents fitxers.

7. Control d'accés

No es permet l'accés de personal extern a la recaptació de zona a les dependències d'ubicació dels fitxers.

Els sistemes d'informació i també els fitxers automatitzats processats per aquests es troben a la sala de servidors de la seu central de la recaptació de zona ubicada a l'oficina del Francesc de Borja Moll, 22, 07003 Palma.

Només el personal de la recaptació de zona autoritzat pot tenir accés físic als sistemes d'informació ubicats a la sala i ha de seguir el procediment que consta en el corresponent document de seguretat.

8. Gestió d'incidències

Les incidències es classifiquen en diferents nivells (lleus, intermèdies o de caràcter crític).

Aquestes es registren en el corresponent llibre de registre d'incidències que és coordinat i controlat pel responsable tècnic de seguretat de la recaptació de la zona.

L'ATIB comunicarà a l'Ajuntament totes les incidències relacionades amb les seves dades.

L'Ajuntament delega a la recaptació de zona la tasca d'autoritzar la recuperació de les dades de fitxers ubicats a les seves instal·lacions.

El registre d'incidències ha d'estar a disposició de l'Ajuntament, que pot sol·licitar-lo en qualsevol moment a l'ATIB.

9. Gestió de suports



Ajuntament de Selva

(ILLES BALEARS)

La recaptació de zona ha de mantenir un inventari amb els suports en què emmagatzema les dades de l'Ajuntament, que podrà sol·licitar-los en qualsevol moment.

L'entrada i la sortida de suports es registra en el llibre corresponent, entrades o sortides que només poden ser autoritzades pel responsable tècnic de seguretat.

Els suports amb dades s'etiqueten seguint les pautes següents:

– Els suports d'entrada i sortida de dades inclouen una etiqueta de visualització senzilla per identificar-los fàcilment, que inclou les dades de nom del fitxer font de les dades i el nom del fitxer de sortida inclòs en el suport, la data i l'hora d'enregistrament de les dades en el suport.

– La destrucció de suports es farà de la manera següent, i haurà de comptar amb l'autorització del responsable tècnic de seguretat. Es destruirà el suport físicament. S'inscriurà la baixa a l'inventari del magatzem de suports, i s'hi inclourà la data de destrucció i la identificació del personal encarregat de destruir-lo. En cas que sigui possible, es reciclaran els rebuigs.

– L'Ajuntament delega a la recaptació de zona la tasca d'autoritzar la sortida de suports amb dades dels seus fitxers per exercir la tasca contractada.

10. Còpies de seguretat i recuperació de dades

La recaptació de zona farà una còpia de seguretat, almenys setmanalment, de les dades de l'Ajuntament. La recaptació de zona farà un informe de verificació de les còpies de seguretat, almenys semestralment, que posarà a disposició de l'Ajuntament, que podrà sol·licitar-la en qualsevol moment sense avís previ. L'ATIB no farà proves amb dades dels fitxers de l'Ajuntament. Pàgina 9 de 9 La recaptació de zona emmagatzemarà una còpia de suport, i també dels procediments de recuperació en una ubicació diferent de la del seu sistema d'informació de l'Ajuntament.

11. Criteris d'arxiu, custòdia de documentació i emmagatzematge de suports no automatitzats

La recaptació de zona emmagatzemarà les dades dels fitxers de l'Ajuntament de manera que siguin fàcilment localitzables i consultables. Per emmagatzemar documents amb dades de l'Ajuntament, s'utilitzaran dispositius amb mecanismes que n'obstaculitzin l'obertura.

12. Auditories

L'ATIB farà, almenys cada dos anys, una auditoria de les mesures de seguretat implantades en el sistema d'informació en què es tracten les dades dels fitxers de l'Ajuntament, que es podrà sol·licitar en qualsevol moment.

El batle manifesta que a la Comissió ja es va dictaminar el present Conveni i que, amb aquesta proposta es pretén afegir al Conveni vigent sobre la gestió dels expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat ciutadana signat a l'any 2011 amb l'ATIB, l'ús de noves tecnologies al procediment de recaptació de les sancions. Explica que l'ATIB posa a l'abast dels nostre agents uns dispositius electrònics per fer les gestions adients i facilitar la seva feina administrativa un cop interposades les sancions pertinents. Informa que, per altra banda, com a contraprestació, es minva el percentatge damunt l'import de les sancions que rep l'ATIB. Conclou que l'ATIB assumeix la posada a disposició d'aquests aparells a favor dels agents però no la seva reposició.

La regidora Joana Maria Coll, del Grup Esquerreres pel Poble, exposa que la iniciativa és correcta i que gràcies a això serà més fàcil el cobrament de les sancions, fent més àgil i factible la recaptació de les mateixes i emprant recursos i eines donades per l'ATIB.

El portaveu Joan Sastre, del Grup Pi-Plataforma Independents, manifesta que també hi està d'acord i que és important qualsevol iniciativa que incorpori l'ús de les noves tecnologies. Explica que el Municipi compta amb una plantilla molt reduïda d'agents i que, en certs moments per causes mèdiques o personals, no hi ha personal per tramitar i gestionar els expedients sancionadors i es perjudica la recaptació. Proposa augmentar la plantilla quan abans possible i ho permeti la normativa.

El portaveu Joan Rotger, del Grup PP, troba adient l'ampliació del Conveni de 2011 perquè possibilita que la Policia Local empri noves eines les quals faciliten i agilitzen les tasques. Demana a la batlia que s'informi sobre la garantia dels aparells electrònics. Conclou que aquestes eines conduiran a millorar la recaptació i l'aplicació de la Llei en condicions d'igualtat.



Ajuntament de Selva

ILLES BALEARS

Conclòs el debat, el batle inicia la votació i s'obtenen deu vots a favor, per tant, unanimitat per l'aprovació del Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de les Illes Balears i l'Ajuntament de Selva per la gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat vial.

4. Nomenament dels representants de la corporació en els òrgans col·legiats i supramunicipals

El batle llegeix la seva proposta:

«Batlia proposa com:

-Representant davant l'entitat Federació d'Entitats Locals de les Illes Balears: titular Antoni Frontera Borrueco, suplent Joana Maria Coll Vidal

-Representant davant l'entitat Mancomunitat del Raiguer: titular Antoni Frontera Borrueco, suplent Joana Maria Coll Vidal

-Representant davant Consells Escolars:

Col·legi públic «Es Putxet» → Sandra López Caballol, suplent Antoni Frontera Borrueco

Col·legi públic «Ses Roques» → Antoni Frontera Borrueco, suplent Sandra López Caballol

Col·legi públic «S'Olivar» → Joan Ramon Morro Navarro, suplent Sandra López Caballol

Col·legi públic «Es Torrentet» → Esperança Montiel López, suplent Sandra López Caballol

-Representant davant l'entitat Consorci d'Informàtica de Mallorca: titular Antoni Frontera Borrueco, suplent Joana Maria Coll Vidal

-Representant davant l'entitat Consorci d'Aigües de les Illes Balears: titular Antoni Frontera Borrueco, suplent Joana Maria Coll Vidal»

El portaveu Joan Sastre, del Grup Pi-Plataforma Independents, informa que la regidora Sandra López del seu Grup, ha presentat l'escrit de renúncia del càrrec de regidora per assumptes personals.

El portaveu Joan Rotger, del Grup PP, manifesta que se va formular la proposta sense abans consensuar amb el Grup PP i que, per tant, s'abstendran.

El batle exposa que els Decrets i acords que atorguin càrrecs a la regidora es modificaran més endavant quan s'anomeni al nou regidor o regidora del Grup Pi-Plataforma Independents.

El batle inicia la votació i s'obtenen sis vots a favor (dos dels regidors del Grup Arrelam, tres dels regidors del Grup Pi-Plataforma Independents i un de la regidora del Grup Esquerres pel Poble) i quatre abstencions per part dels regidors del Grup PP, per l'aprovació dels següents nomenaments:

-Representant davant l'entitat Federació d'Entitats Locals de les Illes Balears: titular Antoni Frontera Borrueco, suplent Joana Maria Coll Vidal

-Representant davant l'entitat Mancomunitat del Raiguer: titular Antoni Frontera Borrueco, suplent Joana Maria Coll Vidal

-Representant davant Consells Escolars:

Col·legi públic «Es Putxet» → Sandra López Caballol, suplent Antoni Frontera Borrueco

Col·legi públic «Ses Roques» → Antoni Frontera Borrueco, suplent Sandra López Caballol

Col·legi públic «S'Olivar» → Joan Ramon Morro Navarro, suplent Sandra López Caballol

Col·legi públic «Es Torrentet» → Esperança Montiel López, suplent Sandra López Caballol

-Representant davant l'entitat Consorci d'Informàtica de Mallorca: titular Antoni Frontera Borrueco, suplent Joana Maria Coll Vidal

-Representant davant l'entitat Consorci d'Aigües de les Illes Balears: titular Antoni Frontera Borrueco, suplent Joana Maria Coll Vidal



5. Deixar sense efectes des del 30 de juny de 2018, l'acord relatiu al càrrec amb dedicació exclusiva atès l'acceptació de la renúncia al càrrec de batle per part de Joan Sastre Coll

El batle llegeix la seva proposta:

«Batlia proposa: l'acord sobre deixar sense efectes des del 30 de juny de 2018, l'acord relatiu al càrrec amb dedicació exclusiva atès l'acceptació de la renúncia al càrrec de batle per part de Joan Sastre Coll, atès que en data 8 de novembre de 2016 el Plenari en sessió extraordinària va acordar d'acord amb el cinquè punt de l'ordre del dia: *5. Els regidors presents aproven per deu vots a favor, per tant unanimitat, el següent càrrec amb dedicació exclusiva: PRIMER. La dedicació exclusiva del Sr. Joan Sastre Coll, per quantia de 37.526,02 € anuals. SEGON. Un règim de dedicació de trenta set hores i mitja setmanals.*»

El batle inicia la votació i s'obtenen sis vots a favor (dos dels regidors del Grup Arrelam, tres dels regidors del Grup Pi-Plataforma Independents i un de la regidora del Grup Esquerres pel Poble) i quatre abstencions per part dels regidors del Grup PP, per l'aprovació per l'acord sobre deixar sense efectes des del 30 de juny de 2018, l'acord relatiu al càrrec amb dedicació exclusiva atès l'acceptació de la renúncia al càrrec de batle per part de Joan Sastre Coll.

6. Relació de càrrecs amb dedicació exclusiva i aprovació de les quanties corresponents i règim de dedicació

El batle llegeix la seva proposta:

«Batlia proposa:
PRIMER. La dedicació exclusiva del Sr. Antoni Daniel Frontera Borrueco, per quantia de 37.901,22 € anuals. SEGON. Un règim de dedicació de trenta set hores i mitja setmanals.»

El batle inicia la votació i s'obtenen deu vots a favor, per tant, unanimitat per l'aprovació de la relació de càrrecs amb dedicació exclusiva i aprovació de les quanties corresponents i règim de dedicació:

PRIMER. La dedicació exclusiva del Sr. Antoni Daniel Frontera Borrueco, per quantia de 37.901,22 € anuals.

SEGON. Un règim de dedicació de trenta set hores i mitja setmanals.

7. Sol·licitud de la compensació econòmica a la Conselleria d'Administracions Públiques del Govern de les Illes Balears, per la dedicació exclusiva (retribució subvencionada)

El batle llegeix la seva proposta:

«Batlia proposa: acordar la sol·licitud de la compensació econòmica d'acord amb el punt sisè».

El batle inicia la votació i s'obtenen deu vots a favor, per tant, unanimitat per l'acord de sol·licitar la compensació econòmica a la Conselleria d'Administracions Públiques del Govern de les Illes Balears, per la dedicació exclusiva del Sr. Antoni Daniel Frontera Borrueco, per quantia de 37.901,22 € anuals i un règim de dedicació de trenta set hores i mitja setmanals.

Control dels òrgans de govern:



Ajuntament de Selva

(ILLES BALEARS)

8. Donar compte dels Decrets de batlia sobre l'organització de l'equip de govern i remissió ordinària dels Decrets

Tots els regidors es donen per assabentats.

El portaveu Joan Rotger, del Grup PP, manifesta que respecte al Decret de batlia de designació dels components de la Junta de Govern Local, els designats no varen votar a favor de la creació d'aquest òrgan col·legiat al començament de la legislatura. Seguidament, demana informació sobre el Decret 40/2018 i finalment, demana al batle que les licitacions i adjudicacions d'obres públiques es deleguin per la batlia al Ple i no a la Junta de Govern Local.

El batle respon que té la intenció d'eleva al Ple les licitacions i adjudicacions dels contractes d'obres municipals sempre i quan els terminis els terminis de contractació i de subvencions finalistes ho permetin.

9. Informacions de batlia

El batle informa que va tenir lloc una reunió amb el Departament de Recursos Hídrics del Consell i que, en breu, s'iniciaran les tasques de neteja dels torrents del Municipi.

El batle informa que està a disposició dels regidors la memòria emesa per l'IMAS.

El batle informa que va tenir lloc la Comissió de Medi Ambient de la Mancomunitat des Raiguer, atès l'inici del procés de negociació entre l'empresa concessionària del servei de recollida de residus i el seu personal.

El batle informa que, per raó de la celebració de les festes de Selva i Caimari, la Comissió informativa del mes d'agost tindrà lloc dilluns 20 d'agost i el Ple dimecres 22 d'agost, ambdues sessions a les 19.00 h.

10. Precs i preguntes

No se'n formulen.

Acords

1. Aprovar, per nou vots a favor, per tant unanimitat, de l'acta del Ple de data 13 de juny de 2018.

2. Aprovar, per deu vots a favor, per tant unanimitat, l'acord sobre:

Primer.- Aprovar el model de Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Selva i els Ajuntaments interessats pel reforç de les plantilles policials per circumstàncies especials o per causes extraordinàries

Segon.- Autoritzar al batle per la signatura del present Conveni amb els municipis interessats

3. Aprovar, per deu vots a favor, per tant unanimitat, del Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de les Illes Balears i l'Ajuntament de Selva per la gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat vial.

4. Aprovar, per sis vots a favor i quatre abstencions, els següents nomenaments:

-Representant davant l'entitat Federació d'Entitats Locals de les Illes Balears: titular Antoni Frontera Borrueco, suplent Joana Maria Coll Vidal



Ajuntament de Selva

ILLES BALEARS

-Representant davant l'entitat Mancomunitat del Raiguer: titular Antoni Frontera Borrueco, suplent Joana Maria Coll Vidal

-Representant davant Consells Escolars:

Col·legi públic «Es Putxet» → Sandra López Caballol, suplent Antoni Frontera Borrueco

Col·legi públic «Ses Roques» → Antoni Frontera Borrueco, suplent Sandra López Caballol

Col·legi públic «S'Olivar» → Joan Ramon Morro Navarro, suplent Sandra López Caballol

Col·legi públic «Es Torrentet» → Esperança Montiel López, suplent Sandra López Caballol

-Representant davant l'entitat Consorci d'Informàtica de Mallorca: titular Antoni Frontera Borrueco, suplent Joana Maria Coll Vidal

-Representant davant l'entitat Consorci d'Aigües de les Illes Balears: titular Antoni Frontera Borrueco, suplent Joana Maria Coll Vidal

5. Aprovar, per sis vots a favor i quatre abstencions, l'acord sobre deixar sense efectes des del 30 de juny de 2018, l'acord relatiu al càrrec amb dedicació exclusiva atès l'acceptació de la renúncia al càrrec de batle per part de Joan Sastre Coll.

6. Aprovar, per deu vots a favor, per tant unanimitat, la relació de càrrecs amb dedicació exclusiva i les quanties corresponents i el règim de dedicació:

PRIMER. La dedicació exclusiva del Sr. Antoni Daniel Frontera Borrueco, per quantia de 37.901,22 € anuals.

SEGON. Un règim de dedicació de trenta set hores i mitja setmanals.

7. Aprovar, per deu vots a favor, per tant unanimitat, l'acord de sol·licitar la compensació econòmica a la Conselleria d'Administracions Públiques del Govern de les Illes Balears, per la dedicació exclusiva del Sr. Antoni Daniel Frontera Borrueco, per quantia de 37.901,22 € anuals i un règim de dedicació de trenta set hores i mitja setmanals.

La secretària



Vist i plau

El batle