

2010-
2011

PLA MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS



AJUNTAMENT DE SELVA





INDEX

1. FONAMENTACIÓ

2. MARC NORMATIU I COMPETENCIAL

3. ÀMBIT TERRITORIAL

- Situació geogràfica
- Dades del territori i població
- La Mancomunitat a nivell administratiu

4. ESTUDI SOCIO-DEMOGRÀFIC DEL MUNICIPI.

- Evolució de la població
- Índex creixement relatiu de la població.
- Estructura de la població per edat i sexe, PMH 2004, PMH 2006 i PMH 2008
- Indicadors demogràfics 2008
- Indicadors demogràfics 2008 per nacionalitat
- Estructura per grans grups d'edat de la població empadronada per tipus de nacionalitat, any 2008
- Evolució de la immigració /emigració, PMH 2004-2008.....
- Distribució de la població per lloc de naixement, PMH 2004, 2006 i 2008
- Distribució de la població per tipus nacionalitat PMH
- Distribució de la població per CA de naixement i país de nacionalitat

5. DADES SOCIOECONÒMIQUES

- Activitat econòmica
- Taxa d'atur enregistrat de gener -setembre 2009
- Evolució de la població aturada (mitjana anual mesos de gener a agost)
- Mitjana anual afiliats a la seguretat social per règims laborals (mitjana anual mesos de gener a agost)
- N° d'empreses en alta en el regim general (mitjana mesos de gener a agost)
- Població demandants actius inscrits (mitjana mesos de gener a setembre)
- Evolució població aturada en el mes de setembre de 2006 al 2009



6. ELS SERVEIS SOCIALS A L'AJUNTAMENT DE SELVA

6.1 CONTEXT INSTITUCIONAL

6.1.1 Organigrama de l'Ajuntament

6.2 EL CENTRE DE SERVEIS SOCIALS

6.2.1. Definició.

6.2.2 La relació del centre amb la comunitat.

6.2.3 La organització interna.

6.3 ELS RECURSOS DEL CENTRE DE SERVEIS SOCIALS

6.3.1 Els recursos humans (l'equip tècnic)

6.3.2 Els recursos materials

6.3.3 Els recursos econòmics

7. PROGRAMES I PROJECTES D'ÀMBIT MUNICIPAL

8. DAFO realitzat per els professionals de serveis socials

9. PLA OPERATIU DELS SERVEIS SOCIALS PER A 2010-11



1. FONAMENTACIÓ

Els serveis socials a l'Ajuntament de Selva daten de 1988. Era un moment d'expansió a aquest nivell. A l'Ajuntament de Palma s'havien creat els centres municipals de SS.SS a partir de 1985. L'any 1987 s'aprovà la primera llei de SS.SS de Balears, i a la part forana, alguns municipis més grans tals com Inca, Alcúdia... ja havien començat a fer-hi feina.

Fou també l'any 1988 quan es va crear a instàncies del Ministeri de Treball i Afers Socials una comissió constituïda per representants del Ministeri i els Consellers d'Afers Socials de les autonomies. S'articularen mecanismes de cooperació entre les administracions central i autonòmiques i es creà el Pla Concertat de Prestacions Socials Bàsiques (PPB).

Els serveis socials eren un dels objectius que, per primera vegada, constaven a molts de programes electorals dels partits polítics. Era doncs una assignatura pendent ja no només als municipis de més de 20.000 habitants que com manava la llei estaven obligats a prestar-los, sinó també als municipis més petits que no volien quedar enrere.

Es cercaren fórmules i se'n trobaren. A Selva per exemple es feren converses amb els pobles veïns (Búger i Campanet) i contractaren una treballadora social a temps complet entre els tres municipis. L'any següent es posà en funcionament el servei d'ajuda a domicili i així de mica en mica s'han anat ampliant i consolidant alguns serveis. En aquell moment fou molt important el recolzament que a nivell de finançament suposà el PPB i l'impuls del Consell de Mallorca per anar avançant a nivell tècnic.

Han passat 20 anys des de aquell moment i ara ens tornam a trobar en un moment històric: el passat 2 de juny es va aprovar al Parlament la nova llei de serveis socials de les Illes Balears. Aquest fet juntament amb la llei 39/2006 de promoció de l'autonomia i atenció a les persones en situació de dependència suposen un repte. Per primera vegada es parla dels serveis socials com a dret subjectiu i es marca el camí cap a la consecució del que es denomina quart pilar del benestar social; és a dir cap a la universalització del sistema de serveis socials, igual com l'educació, la salut i el sistema de pensions.

Es un repte i evidentment com a tal suposa un esforç molt important per a totes les administracions; entre elles els ajuntaments.



Aleshores, si fins ara ha estat una etapa d'expansió, de creació de serveis, d'anar fent...ha arribat el moment en què es fa "necessari un esforç de reorganització i de redefinició estratègica, que partint de les experiències positives del passat, contribueixi a avançar cap a una millor capacitat preventiva, una millor qualitat de l'atenció que presten el serveis socials i una millor capacitat de construir una societat més justa." (Consellera de d'Afers Socials, Promoció i Immigració Josefina Santiago)

Dins aquest context l'Institut Mallorquí d'Afers Socials presentà el passat mes de desembre el primer esborrany del Pla Estratègic de Serveis Socials de Mallorca 2010-2013. El Govern Balear també desenvoluparà el Pla Estratègic de les Illes Balears d'acord al text de la llei de serveis socials, i la majoria d'ajuntaments de Mallorca el seu pla municipal.

Doncs és aquesta la finalitat del pla : fer una reflexió del que tenim, del que és , del que hauria d'ésser i del que volem millorar.

El Pla Municipal de Serveis Socials es el marc on podem contextualitzar la situació actual:

- Anàlisi de la situació socio-demogràfica i laboral del municipi
- Descripció dels recursos i organització dels serveis socials
- Descripció dels programes i projectes que s'estan desenvolupant actualment des de l'àrea de serveis socials

En el Pla operatiu queden plasmades les propostes de millora per a 2010-2011:

- Línies estratègiques
- Objectius
- Iniciatives estratègiques
- Actuacions específiques

El pla operatiu que plantejam és un pla per a 2 anys per el que hem considerat cal ésser realistes i concrets. Aquest no és un any fàcil ja que estem encara en plena crisi econòmica i l'atenció directe a les persones no es pot deixar per demà. Es molt important haver encetat aquesta línia de planificació i estar oberts a noves propostes per tal de que ens poguem anar adaptant a les necessitats socials del nostre poble.



2.- MARC NORMATIU I COMPETENCIAL

LA CONSTITUCIÓ ESPANYOLA quan proclama a Espanya com un Estat Social i democràtic de Dret, inicia la transformació dels serveis socials. Se partia de la coexistència de beneficència, assistència social i serveis socials, i una dispersió en matèria organitzativa, legislativa, administrativa i financera.

Drets i deures fonamentals:

Art. 9.2.- "Correspon als poders públics promoure les condicions per que la llibertat i la igualtat del individu i dels grups en que s'integra siguin reals i efectives".

Art. 10.1.- "La dignitat de la persona, els drets inviolables que li són inherents, el lliure desenvolupament de la personalitat, el respecte a la Llei i als drets dels demés són fonament de l'ordre polític i de la pau social".

Art. 14.- "Els espanyols són iguals davant la Llei sense que pugui prevaler discriminació per raó de naixement, sexe, raça, religió, opinió o qualsevol altre condició circumstància personal o social".

Principis rectors de la política social i econòmica:

Art. 39.- Els poders públics asseguraran la protecció social , econòmica i jurídica a la família. Els menors gaudiran a més, de la protecció prevista en els acords internacionals i infància.

Art. 41.- "Els poders públics mantindran un règim públic de Seguretat Social per a tots els ciutadans que garanteixi l'assistència i prestacions socials suficients davant situacions de necessitat, especialment en cas d'atur".

Art. 47.- Dret dels ciutadans a un habitatge digne i adequat.

Art. 49.- Prevenció, tractament, rehabilitació i integració dels disminuïts físics, sensorials i psíquics.

Art. 50.- Els poders públics garantiran pensions econòmiques suficients per la tercera edat, i promouran un sistema de serveis socials , que atendran els seus problemes específics de salut, habitatge, cultura i lleure.

LA LLEI 7/1985, DE 2 D'ABRIL, REGULADORA DE LES BASES DEL RÈGIM LOCAL:

Art 36.- Són competències pròpies dels consells insulars :

- a. La coordinació dels serveis municipals entre sí per tal de garantir-ne la prestació integral i adequada a la totalitat del territori insular, tot assegurant l'accés de la població de l'illa, al conjunt de serveis mínims de competència municipal.
- b. L'assistència i la cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió.
- c. La prestació de serveis públics de caràcter supramunicipal.



Competències dels municipis:

Art.25.2.- Són competències dels municipis la prestació de Serveis socials i de promoció i reinserció social .

Art .26.-1c. Els municipis per si sols associats, amb població superior a 20.000 habitants, tenen l'obligació de prestar Serveis Socials

LLEI 4/2009, D'11 DE JUNY DE SERVEIS SOCIALS DE LES ILLES BALEARS

Art. 1.- Objecte

1. L'objecte d'aquesta llei és regular i ordenar el sistema de serveis socials de les Illes Balears per tal de promoure-hi i garantir-hi l'accés universal, i contribuir al benestar i a la cohesió social.

2. També és objecte d'aquesta llei configurar un sistema de serveis socials que doni resposta a les necessitats de les persones, tot potenciant-ne l'autonomia i la qualitat de vida.

Art. 12.- Els serveis socials comunitaris

2. Els serveis socials comunitaris han de donar respostes preferentment en l'àmbit propi de la convivència i la relació de les persones destinatàries dels serveis.

Art. 13.- Els serveis socials comunitaris bàsics

1. Els serveis socials comunitaris bàsic tenen un caràcter universal, obert i polivalent, constitueixen el canal normal d'accés al sistema de serveis socials i garanteixen la universalitat del sistema i la seva proximitat a les persones usuàries i als àmbits familiar i social

2. Es desenvolupen des de centres de serveis socials polivalents, mitjançant equips multidisciplinaris, integrats pel personal professionals necessari per complir les seves funcions, amb l'estructura directiva i de suport tècnic i administratiu que s'estableixen per reglament.

3. Quan un sol municipi no pugui garantir els requeriments tècnics i humans dels serveis socials comunitaris, establerts reglamentàriament, els serveis socials municipals es podran gestionar mancomunadament o mitjançant qualsevol altra fórmula de cooperació interadministrativa, per poder disposar així de les condicions tècniques que assegurin la qualitat de la intervenció. Els consells insulars han de donar suport a aquest procés de coordinació de recursos.

Art. 24.- La cartera de serveis socials

2. Cada administració competent ha de redactar la seva cartera de serveis socials en el marc de la distribució de competències vigent, les quals s'han de coordinar en el marc de la Conferència Sectorial.

3. La cartera de serveis socials ha de definir cada tipus de prestació, la població a la qual va destinada, l'establiment o l'equip professional que l'ha de gestionar, els perfils i les ràtios del personal professional de l'equip i els estàndards de qualitat. En tots els casos, ha de garantir l'accés a les prestacions amb el suport de l'administració, tenint en compte criteris de progressivitat en la renda i les necessitats de les persones usuàries.



4. Les prestacions garantides són exigibles com a dret subjectiu d'acord amb el que estableix la cartera de serveis socials, que ha d'incloure, almenys, la necessitat d'una valoració professional prèvia i d'una prova objectiva que n'acrediti la necessitat.

Art. 27.- Carteres de serveis socials d'àmbit insular i local

2. Les entitats locals poden establir les seves carteres de serveis, el contingut de les quals ha de ser complementari i addicional del contingut de les que aprovin el Govern de les Illes Balears i els consells insulars.

Art. 34.- Responsabilitats públiques

1. Correspon a l'Administració autonòmica, als consells insulars i als municipis exercir les competències en matèria de serveis socials (...)

Art. 37.- Competències del Consells insulars

e) Facilitar assistència tècnica i assessorament al ajuntaments i les mancomunitats de municipis, (...)

g) Donar suport tècnic i professional als serveis socials comunitaris i col·laborar-hi en la implantació de les prestacions bàsiques

Art. 38.- Competències dels municipis

a) Crear, organitzar i gestionar els serveis socials que considerin necessaris dins el seu municipi, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent, els plans estratègics autonòmic i insular.

b) Estudiar i detectar les necessitats dins el seu àmbit territorial.

c) Establir centres i serveis que constitueixin l'àmbit propi dels serveis socials comunitaris.

d) Aprovar la cartera de serveis municipals.

e) Definir les zones bàsiques i les àrees en el seu àmbit municipal.

f) Col·laborar amb el Govern de les Illes Balears i el Consell Insular corresponent en l'elaboració d'estadístiques i mapes de serveis socials en el seu àmbit territorial.

g) Col·laborar amb el Govern de les Illes Balears i el consell insular corresponent en la coordinació, el control i la inspecció de les activitats en matèria de serveis socials, dins el seu àmbit territorial, en les condicions que es determinin reglamentàriament.

h) Concertar la gestió de serveis socials, en el seu àmbit territorial, amb entitats públiques o privades d'acord amb la normativa vigent i les disposicions que la despleguin.

i) Fomentar la coordinació i la integració, en el seu àmbit territorial, dels serveis socials amb altres sistemes de protecció social.

j) Exercir les funcions que els deleguin el Govern de les Illes Balears o el Consell Insular corresponent en les condicions que s'acordin en un conveni amb aquesta finalitat.

k) Mantenir actualitzat el sistema informatiu de les persones usuàries de serveis socials comunitaris.

l) Aplicar els protocols d'actuació que resultin dels plans sectorials.

m) Fomentar la participació de la ciutadania, el teixit associatiu i el voluntariat social en la prevenció i la resolució dels problemes en matèria de serveis socials.



n) Facilitar la promoció i la creació dels centres i serveis que constitueixen l'àmbit propi dels serveis socials especialitzats, en coordinació amb el Consell Insular corresponent, d'acord amb la cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponents.

o) Participar en l'elaboració dels plans i programes dels consells insulars i de l'Administració autonòmica, i en l'aprovació de plans estratègics de serveis socials i plans sectorials d'àmbit municipal.

p) Organitzar la formació en l'àmbit de serveis socials.

Art. 41.- Les unitats de treball social

1. Les unitats de treball social són les responsables de l'atenció social directa, polivalent i comunitària als residents de la zona bàsica.

4. A cada municipi de les Illes Balears han de prestar servei una o més UTS, que s'han de coordinar amb els serveis socials comunitaris específics.

5. La funció principal de les UTS és facilitar l'accés de tota la població a les carteres de serveis socials.

Art.62.- Cobertura de necessitats

2. Les valoracions del personal professional de serveis socials són vinculants pel que fa a l'assignació dels recursos públics disponibles, en els termes que s'estableixin per reglament. Així mateix, s'ha de garantir la intervenció professional necessària per fer el seguiment de l'evolució de la situació personal o familiar objecte de l'atenció social.

Art. 68.- Finançament de les prestacions

Els pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears, els pressuposts dels consells insulars i els pressuposts de les entitats locals han de preveure anualment els crèdits necessaris per finançar les prestacions garantides incloses en la cartera de serveis socials respectiva, a fi d'assegurar els drets subjectius de la ciutadania. En el cas que aquests crèdits siguin insuficients per finançar les prestacions garantides, s'han d'ampliar.

Decret 66/1999, de 4 de juny, pel qual s'aprova el Reglament regulador del Sistema Balear de Serveis Socials, i el 24/06/1999 una correcció d'errades en la publicació del Decret (BOCAIB 15/06/1999)

Diu textualment: "Els serveis socials generals o d'atenció primària constitueixen el punt d'accés immediat al Sistema Balear de Serveis Socials, el primer nivell d'aquest i el més proper a l'usuari i als àmbits familiar i social. (...)

(...) duen a terme funcions d'informació, orientació i assessorament, ajuda a domicili i suports a persones, famílies i grups, allotjament alternatiu, prevenció i inserció social i foment de la solidaritat i de la cooperació social. Així mateix, formulen propostes de derivació als serveis socials especialitzats i d'altres que li puguin ésser encomanats per al millor compliment de les seves funcions.

Ordre de la consellera de Benestar Social per la qual es regula el servei d'ajuda a domicili (BOIB de 14/10/2000)

En el seu article 9 diu textualment: "La prestació del SAD és competència de les corporacions locals de la C.A.I.B. (...)"



Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears (BOIB n.186 del 27/12/2006)

L'Article 29, p. 2 enumera les competències pròpies dels municipis: Regulació i prestació dels serveis d'atenció a les persones, dels serveis socials públics d'assistència primària, i foment de les polítiques d'acollida a les persones immigrants.

Art.32.- Les mancomunitats en l'exercici de les seves competències poden exercir funcions de planificació i de desenvolupament per a la millora de les condicions de vida en el seu àmbit territorial.

Llei Orgànica 1/2007, de 28 de febrer, de reforma del Estatut de Autonomia de las Illes Balears(BOIB n.32 del 01/03/2007)

Art. 70.- Són competències pròpies dels consells insulars :

- Serveis Socials i assistència social. Desenvolupament comunitari i integració. Voluntariat social. Complementes de la seguretat social no contributiva.
- Polítiques d'atenció a persones dependents. Polítiques d'atenció a les persones i las col·lectius en situació de pobresa o necessitat social.
- Tutela, acolliment i adopció de menors.
- Polítiques de gènere. Conciliació de la vida familiar i laboral. Dona.

Art.75.- Els ajuntaments de les illes en la seva qualitat d'institucions de govern dels municipis podran assumir dins el seu àmbit territorial la funció executiva i la gestió de les competències pròpies dels consells insulars o d'aquelles que els hagin estat prèviament transferides.

Els municipis tenen dret a associar-se amb altres i a cooperar entre ells i amb altres ens públics per exercir les seves competències i per omplir tasques d'interès comú. A Aquests efectes tenen capacitats per construir mancomunitats, consorcis i associacions.

Llei 12/1993, de 20 de desembre, d'atribució de competències als consells insulars en matèria de serveis socials i assistència social.

Llei 14/2001 , de 29 d'octubre, d'atribució de competències als consells insulars en matèria de serveis socials i de seguretat social.

Aquesta llei va atribuir la funció executiva i la gestió en matèria de serveis socials, als consells insulars, dins el seu àmbit territorial. Així, amb l'aprovació de la llei, els consells passen a exercir, la potestat reglamentària sobre les matèries transferides, i també executar, dins del seu àmbit territorial, els plans i programes autonòmics en matèria de serveis socials, d'acord amb el que es preveu a l'article 11, sobre les potestats que es reserven al Govern i l'Administració de les Illes Balears

Llei orgànica 15/99 de protecció de dades de caràcter personal



NORMATIVA REGULADORA DE MATÈRIES CONCRETES:

a) Menors: (...)

Llei 17/2006 integral de l'atenció i dels drets de la infància i de l'adolescència a les Illes Balears (BOIB N.163 del 18/11/2006). A l'article 15 defineix les competències dels consells insulars i a l'article 18 les dels ajuntaments.

b) Dona:

Llei Orgànica 3/2007, per a la igualtat efectiva entre homes i dones.

Llei Orgànica 1/2004, de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere. El seu Títol II, Capítol I està dedicat al Dret a la informació, **assistència social integral** i a l'assistència jurídica gratuïta.

Llei de la CAIB 12/2006, per a la dona (BOIB n.135 del 26/09/2006). Entre d'altres cal tenir en compte l'article 20.2, l'article 31, el 40 i 46.

Llei 39/1999 promoure la conciliació de la vida familiar i laboral de les persones.

c) Joves:

Llei 10/2006 integral de la joventut (BOIB n.109 del 03/08/2006). Art. 9 I 10 competències dels consells insulars i dels ajuntaments, respectivament.

d) Persones en situació de dependència:

Llei 39/2006 de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a las persones en situació de dependència.

e) Persones immigrants:

Llei Orgànica 4/2000 sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social. Modificada per la Llei Orgànica 14/2003.

Real Decret 239/2000 procediment per a la regularització d'estrangers (...) i Ordre de 10 de març de 2000 per la que se agiliza la presentació de sol·licituds de regularització (...)

Real Decreto 2393/2004 : Reglamento de la Llei Orgànica 4/2000(...)

Real Decreto 1019/2006 (...) se modifica el artículo 13 del Reglamento(...)

Orde TAS /3698/2006 per la que es regula la inscripció de treballadors estrangers no comunitaris en els Serveis Públics d'Ocupació i en les Agències de Col·locació.

f) Drogodependències :

Llei 4/2005 sobre drogodependències i altres addiccions a les Illes Balears. (BOIB n.71 del 10/05/2005). Article 44 competències dels consells insulars i el 45 competències dels municipis i Disposició addicional segona.

g) Discapacitats :

Llei 51/2003 d'igualtat d'oportunitats , no discriminació i accessibilitats universal de les persones amb discapacitat (BOE N. 289 DEL 03/12/2003)

Llei 3/1993 millora de l'accessibilitat i eliminació de les barreres arquitectòniques.

h) Família

Llei 18/2006 de mediació familiar (BOIB n.170 del 30/11/2006)

i) Exclúsió

Decret 36/1995 constitució del suport transitori comunitari Llei 3/1998 del voluntariat de les Illes Balears.



Normativa interna del servei

-Autorització dels Serveis Socials – BOCAIB nº 77 (15/06/99) art. 21. Nº 242

Any 2009

- Conveni de Col.laboració firmat el 30 de desembre de 1994 entre l'Institut de Majors i Serveis Socials IMSERSO, la Federació Espanyola de municipis i Províncies FEM i Entitats Locals de Balears per el desenvolupament d'un programa de Teleassistència domiciliària, exercici econòmic 2009.
- Conveni de col.laboració entre la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració i l'Ajuntament de Campanet per a la concessió d'Ajuts econòmics d'urgència social 2009
- Conveni entre l'Institut Mallorquí d'Afers Socials i l'Ajuntament de Campanet per a dur a terme les Ajudes a famílies en situació de Risc Social i a persones en situació de greu i urgent necessitat 2009
- Conveni entre l'Institut Mallorquí d'Afers Socials i l'Ajuntament de Campanet per a dur a terme la aplicació de mesures anticrisi 2009
- El pla Concertat de Prestacions Socials Bàsiques entre Institut Mallorquí d'Afers Socials IMAS i L'ajuntament de Campanet 2009.
- Conveni de col.laboració entre la Conselleria d'afers Socials, Promoció i Immigració i l'Ajuntament de Campanet, per a la reserva i l'ocupació de 13 places de Centre de Dia per a Gent Gran en situació de dependència.
- Conveni de Col.laboració entre l'Institut Mallorquí d'Afers Socials i l'Ajuntament de Campanet per a dur a terme el Reforç de professionals de Serveis Socials per a la realització del Pla Municipal.
- Subvenció en matèria de Joventut i d'Igualtat d'oportunitats per a entitats i associacions sense ànim de lucre i per als ajuntaments de Mallorca 2009- EMO-
- Subvenció de la Direcció General d'Immigració 2009- Projecte d'Acolliment de la població Immigrant en el municipi de Campanet

Any 2010

- Conveni de Col.laboració firmat el 30 de desembre de 1994 entre l'Institut de Majors i Serveis Socials IMSERSO, la Federació Espanyola de municipis i Províncies FEM i Entitats Locals de Balears per el desenvolupament d'un programa de Teleassistència domiciliària, exercici econòmic 2010.
- Addenda Conveni de col.laboració entre la Conselleria d'afers Socials, Promoció i Immigració i l'Ajuntament de Campanet per a la reserva i l'ocupació de 12 places de Centre de Dia per a Gent Gran en situació de dependència.
- Subvenció de la Direcció General d'Immigració 2010- Projecte d'Acolliment de la població Immigrant en el municipi de Campanet.



3. AMBIT TERRITORIAL: MUNICIPI DE SELVA

3.1 Situació geogràfica



3.2 Dades del territori i població

Gentilici:	Selvatgí, selvatgina
Superfície:	48.75 km ²
Nuclis de població:	Biniamar, Caimari, Moscari i Binibona
Distància a Palma:	34 km
Població PMH 2008:	3.370 habitants
Densitat de població:	69,13 hab/km ²

Selva és una vila i municipi del raiguer de Mallorca. Limita amb els termes de Mancor, Escorca, Campanet, Inca, Búger i Lloseta. Antigament, en època musulmana, era una alqueria que es deia Xilva. Vers l'any 1248 ja hi havia constància d'una església petita dedicada al patró del poble, Sant Llorenç. Jaume II de Mallorca vers l'any 1300 declarà oficialment vila, juntament amb Sa Pobra i Campanet.



L'**esglèsia actual de Selva**, es començà a construir-se a principis del segle XIV i està documentada per una carta que otorgà el rei Sanç I de Mallorca. Vers l'any 1600 aquesta església es va ampliar i es reconstruí amb una gran escalonada davant la façana principal. Vers 1855 es produí un incendi el que va donar a fer-se una nova rehabilitació.

L'Ermita de Crist Rei: A igual que a Inca, el poble de Selva té una gran devoció per Crist Rei. Aquesta ermita es construí durant la dècada dels anys 20 (segle XX). En 1960 es destruí. En l'actualitat l'Ermita i el Puig és el lloc de trobada en festes religioses al llarg de l'any, principalment per Pasqua.

Selva és el cap administratiu dels llogarets de Biniamar, Binibona, Moscari i Caimari.

3.3 La Mancomunitat a nivell administratiu

El municipi de Selva forma part de La Mancomunitat des Raiguer constituïda com entitat supramunicipal l'any 1981, està integrada pels onze municipis de la comarca centre-nord de la illa de Mallorca, que s'estenen paral·lelament a la Serra de la Tramuntana des de Marratxí fins Campanet, passant per Santa Maria del Camí, Consell, Alaró, Binissalem, Lloseta, Mancor de la Vall, Selva, Búger i Inca, sent aquest, el darrer municipi en incorporar-se a la Mancomunitat des Raiguer l'any 1993. Actualment la seu de la Mancomunitat està ubicada al municipi de Binissalem.

La Mancomunitat sorgeix amb la idea de donar serveis de manera mancomunada als diferents municipis que l'integren, en especial als municipis més petits d'aquesta comarca, fet que ha suposat un gran desenvolupament i transformació en aquest municipis.

Tal i com es reflexa en els estatuts (bocaib núm 102 de 21/08/1993), la Mancomunitat exercirà competències en diferent matèries. Actualment la Mancomunitat ofereix als diferents municipis serveis com la recollida selectiva de residus, la neteja i manteniment de camins, serveis d'ocupació, educació per a persones adultes, serveis de caire social i comunitari, entre altres.



4. ESTUDI SOCIO-DEMOGRÀFIC DEL MUNICIPI

4.1 Evolució de la població

	2004	2005	2006	2007	2008
TOTAL	3.112	3.205	3.203	3.313	3.370
HOMES	1.531	1.591	1.631	1.687	1.721
DONES	1.581	1.614	1.572	1.626	1.649

Font: Revisions del padró a 1 de gener de l'any corresponent. IBESTAT

4.2 Índex creixement relatiu de la població

Evolució de la variació relativa anual de la població (%)

	2000/ 1999	2001/ 2000	2002/ 2001	2003/ 2002	2004/ 2003	2005/ 2004	2006/ 2005	2007/ 2006	2008/ 2007
SELVA	2,54	-0,27	2,69	1,34	0,52	2,99	-0,06	3,43	1,72
MALLORCA	2,88	3,71	4,08	3,12	0,7	2,5	1,66	2,97	3,92

Font: Revisions del padró a 1 de gener de l'any corresponent. IBESTAT

En els últims anys Selva té una línia discretament **ascendent** pel que fa al nombre d'habitants. Els motius que provoquen aquest fet són bàsicament :

- Augment de la natalitat.

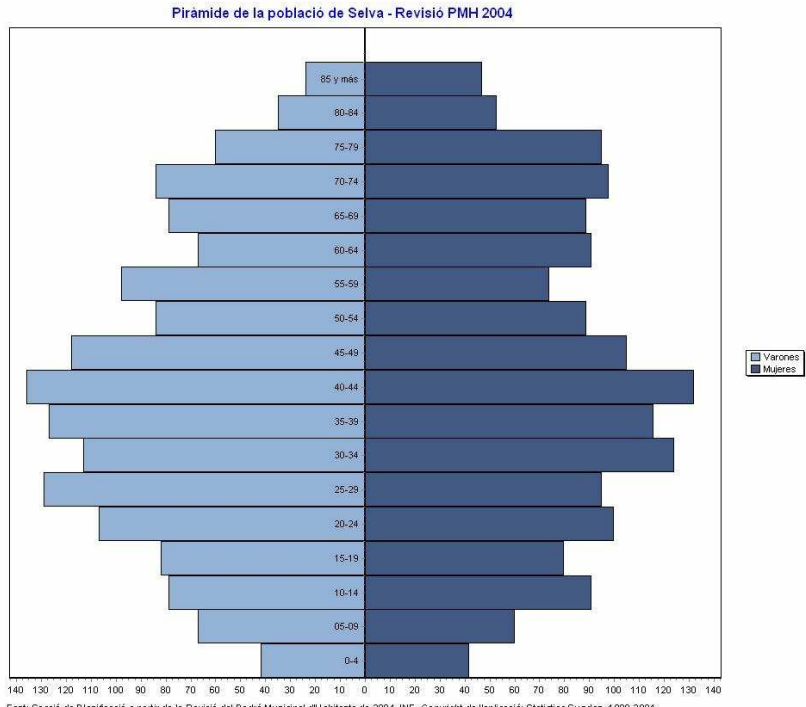
-la permanència al municipi dels joves una vegada independitzats , rompent així la dinàmica dels anys 70 de d'anar a viure a Palma. La millora de les comunicacions fa que moltes persones que treballen a la capital puguin viure al poble.

-l'augment de les persones estrangeres sobretot procedents de països comunitaris com Alemanya i Regne Unit.

4.3 Estructura de la població per edat i sexe, PMH 2004, PMH 2006 i PMH 2008

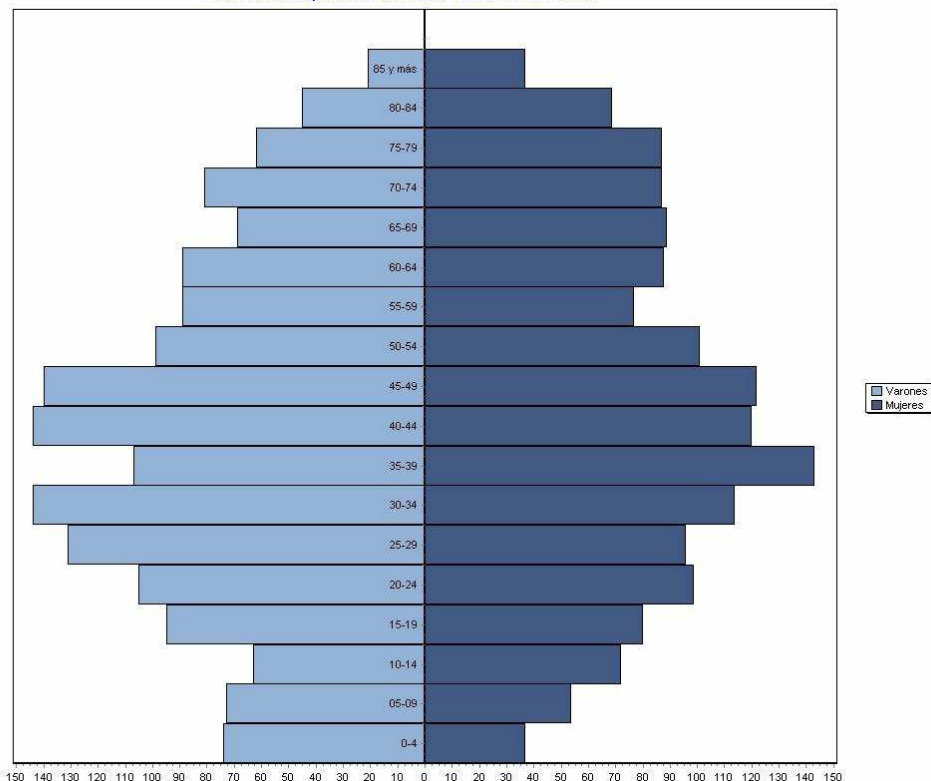
Observant la piràmide de població es pot apreciar el major nombre d'infants de 0-4 anys en els últims anys.

Ara bé, el gruix més important de població està en la franja de 30 a 50 anys.



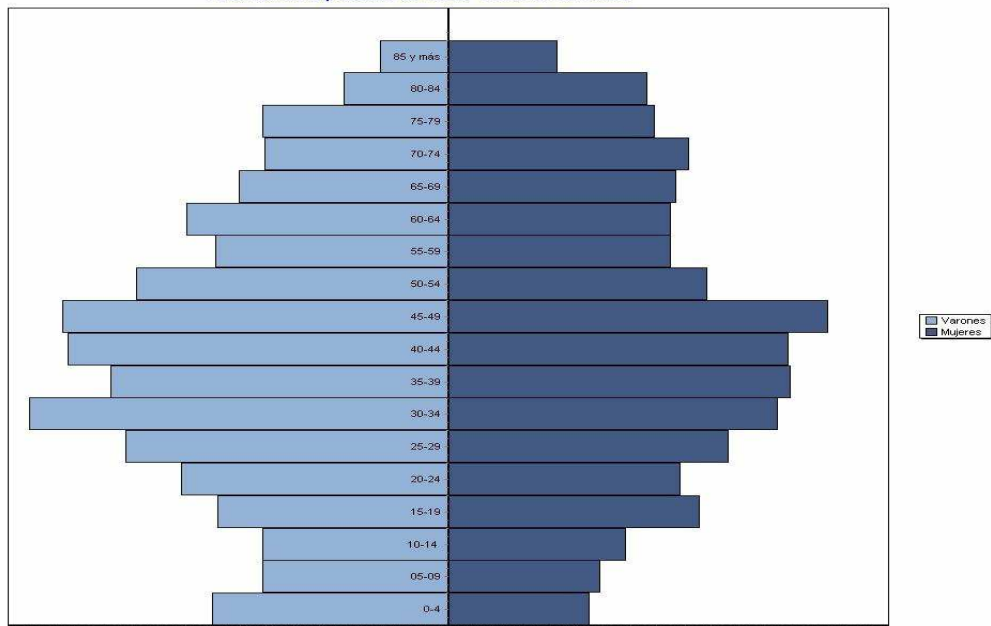


Piràmide de la població de Selva - Revisió PMH 2006



Font: Secció de Planificació a partir de la Revisió del Padró Municipal d'Habitants de 2006, INE. Copyright de l'aplicació: Statistics Sweden, 1998-2004.

Piràmide de la població de Selva - Revisió PMH 2008



Font: Secció de Planificació a partir de la Revisió del Padró Municipal d'Habitants de 2008, INE 2009. Copyright de l'aplicació: Statistics Sweden, 1998-2004



4.4 Indicadors demogràfics 2008:

	SELVA PMH 2004	MALLORCA PMH 2004	SELVA PMH 2005	MALLORCA PMH 2005	SELVA PMH 2006	MALLORCA PMH 2006	SELVA PMH 2007	MALLORCA PMH 2007	SELVA PMH 2008	MALLORCA PMH 2008
Ràtio de masculinitat [(homes/dones)*100]=	96,84	99,36	98,57	99,47	103,75	99,62	103,75	99,90	104,37	100,51
Proporció de joves [(pob. 0-14 anys /pobl.total)*100]=	12,24	15,16	12,14	15,08	11,65	15,04	12,22	15,04	12,23	15,01
Proporció de gent gran [(pob. 65 i més anys /pobl.total)*100]=	21,34	14,33	20,62	14,16	20,20	14,29	19,62	14,13	19,67	14,03
Índex d'envelliment [(pob. 65 i més anys/pob.0-14)*100]=	174,28	94,47	169,92	93,88	173,46	94,98	160,49	94,00	160,92	93,42
Índex de sobreenvelliment [(pob. 75 iés anys/pob.65 i més)*100]=	47,29	46,80	47,96	47,45	49,61	47,68	49,85	47,94	50,38	48,08
Índex de dependència global [((pob. De 0 a 14 anys + pob.65 anys i més) / pob. 15-64 anys)*100]=	50,56	41,82	48,72	41,32	46,72	41,50	46,72	41,18	46,84	40,92
Índex de dependència juvenil [(pob. de 0 a 14 anys / pob. 15-64 anys)*100]=	18,43	21,51	18,05	21,31	17,09	21,29	17,94	21,23	17,95	21,16
Índex de dependència senil [(pob. 65 i més anys / pob. 15-64 anys)*100]=	32,12	20,32	30,67	20,01	29,64	20,22	28,79	19,95	28,89	19,76
Index de recanvi població en edats actives [(pob. 60-64 anys / pob. 15-19nys)*100]=	97,53	81,68	104,58	89,19	101,14	90,31	94,54	93,69	100,54	97,73

Fte: secció planificació a partir de les xifres oficials de població de les Revisions del padró Municipal 2004 a 2008. Dades de municipis, Illes Balears, INE

4.5 Indicadors demogràfics 2008 per nacionalitat:

	Total població	Nacionalitat espanyola	Nacionalitat estrangera
Ràtio de masculinitat[(homes/dones)*100]	104,37	102,63	124,62
Proporció de joves [(pob. 0-14 anys /pobl.total)*100]	13,15	13,61	8,22
Proporció de gent gran [(pob. 65 i més anys /pobl.total)*100]	19,67	20,11	15,07
Índex d'envelliment[(pob. 65 i més anys/pob.0-14)*100]	149,66	147,73	183,33
Índex de dependència global [((pob. De 0 a 14 anys + pob.65 anys i més) / pob. 15-64 anys)*100]	48,85	50,88	30,36
Índex de dependència juvenil [(pob. de 0 a 14 anys / pob. 15-64 anys)*100]	19,57	20,54	10,71
Índex de dependència senil [(pob. 65 i més anys / pob. 15-64 anys)*100]	29,28	30,34	19,64

Fte: secció planificació a partir de les xifres oficials de població de les Revisions del Padró Municipal 2008. Dades per municipis, Illes Balears, INE



4.6 Estructura per grans grups d'edat de la població empadronada per tipus de nacionalitat, any 2008:

Total població	Total		Homes		Dones	
	Freq.	%	Freq.	%	Freq.	%
< 16 anys	443	13,15%	248	14,41%	195	11,83%
16 a 64 anys	2.264	67,18%	1.186	68,91%	1.078	65,37%
més de 65 anys	663	19,67%	287	16,68%	376	22,80%
Total població	3.370	100%	1.721	100%	1.649	100%

Pobl nacionalitat espanyola	Total		Homes		Dones	
	Freq.	%	Freq.	%	Freq.	%
< 16 anys	419	13,61%	231	14,82%	188	12,38%
16 a 64 anys	2.040	66,28%	1.063	68,18%	977	64,32%
més de 65 anys	619	20,11%	265	17,00%	354	23,30%
Total població	3.078	100%	1.559	100%	1.519	100%

Pobl nacionalitat estrangera	Total		Homes		Dones	
	Freq.	%	Freq.	%	Freq.	%
< 16 anys	24	8,22%	17	10,49%	7	5,38%
16 a 64 anys	224	76,71%	123	75,93%	101	77,69%
més de 65 anys	44	15,07%	22	13,58%	22	16,92%
Total població	292	100%	162	100%	130	100%

Font: secció planificació a partir de les xifres oficials de població de les Revisions del Padró Municipal 2008. Dades per municipis, Illes Balears, INE 2009.

4.7 Evolució de la immigració /emigració, PMH 2004-2008

	Immigració					Emigració					Balanç				
	2004	2005	2006	2007	2008	2004	2005	2006	2007	2008	2004	2005	2006	2007	2008
SELVA	63	51	57	67	64	23	19	23	23	19	40	32	34	44	45

Font: Institut balear d'Estadística, migracions any corresponent. IBESTAT.

4.8 Distribució de la població per lloc de naixement, PMH 2004, 2006 i 2008

3.8.1. Valors absoluts

	TOTAL			LLOC DE NAIXEMENT								
	2004	2006	2008	A Balears			Altra CCAA			A l'estranger		
				2004	2006	2008	2004	2006	2008	2004	2006	2008
MALLORCA	758.822	790.763	846.210	452.379	460.397	469.788	187.904	185.227	184.710	118.539	145.139	191.712
SELVA	3.112	3.203	3.370	2.559	2.600	2.700	276	304	331	277	299	339

Font: Revisions del PMH de l'any corresponent. IBESTAT.



3.8.2. Valors relatius

	TOTAL			LLOC DE NAIXEMENT								
				A Balears			Altra CCAA			A l'estranger		
	2004	2006	2008	2004	2006	2008	2004	2006	2008	2004	2006	2008
MALLORCA	758.822	790.763	846.210	452.379	460.397	469.788	187.904	185.227	184.710	118.539	145.139	191.712
SELVA	3.112	3.203	3.370	82%	81%	80%	8,87%	9,49%	9,82%	8,90%	9,33%	10,06%

Font: Revisions del PMH de l'any corresponent. IBESTAT.

4.9 Distribució de la població per tipus nacionalitat PMH 2004, 2006 i 2008

3.9.1. Dades absolutes

	TOTAL			NACIONALITAT					
				ESPANYOLA			ESTRANGERA		
	2004	2006	2008	2004	2006	2008	2004	2006	2008
MALLORCA	758.822	790.763	846.210	656.439	661.360	672.211	102.383	129.403	173.999
SELVA	3.112	3.203	3.370	2.883	2.959	3.078	229	244	292

Font: Revisions del PMH de l'any corresponent. IBESTAT.

3.9.2. Dades relatives

	TOTAL			NACIONALITAT					
				ESPANYOLA			ESTRANGERA		
	2004	2006	2008	2004	2006	2008	2004	2006	2008
MALLORCA	758.822	790.763	846.210	656.439	661.360	672.211	102.383	129.403	173.999
SELVA	3.112	3.203	3.370	92,64%	92,38%	91,34%	7,36%	7,62%	8,66%

Font: Revisions del PMH de l'any corresponent. IBESTAT.

Cal destacar l'elevat índex d'envelliment de la població: 160,92 a 2008.

Si comparem l'índex d'envelliment de població espanyola(149,66) amb el de població estrangera (183,33) veim que aquest darrer és més elevat el qual ens indica que una part important de les persones estrangeres són majors de 65 anys. Aquest fet coincideix amb la realitat que ja palpam a serveis socials : persones majors estrangeres demandants de recursos i serveis per persones dependents.

Del total de les 339 persones estrangeres durant 2008, el 61% procedeixen de països de la Unió Europea , majoritàriament d'Alemanya i Regne Unit.



4.10 Distribució de la població per CA de naixement i país de nacionalitat i sexe PMH 2004, 2006 i 2008

	Total			Homes			Dones		
	2004	2006	2008	2004	2006	2008	2004	2006	2008
Per CA de naixement									
Total	3.112	3.203	3.370	1.531	1.631	1.721	1.581	1.572	1.649
Andalusia	74	82	85	36	41	43	38	41	42
Aragó	5	6	9	4	4	5	1	2	4
Astúries	2	2	3	-	1	1	2	1	2
Balears	2.559	2.600	2.700	1.260	1.311	1.371	1.299	1.289	1.329
Canàries	2	5	3	2	2	1	-	3	2
Castella-Lleó	20	25	23	10	11	11	10	14	12
Castella-la Manxa	17	18	25	11	10	15	6	8	10
Catalunya	64	68	67	30	31	28	34	37	39
Comunitat Valenciana	20	21	28	9	10	14	11	11	14
Extremadura	17	18	17	8	9	9	9	9	8
Galícia	7	6	4	4	3	2	3	3	2
Madrid	26	26	31	16	14	16	10	12	15
Múrcia	12	11	14	5	4	4	7	7	10
Navarra	-	2	4	-	2	3	-	-	1
País Basc	6	8	9	3	5	6	3	3	3
Ceuta	1	2	5	1	1	3	-	1	2
Melilla	3	4	4	2	2	2	1	2	2
Estranger	277	299	339	130	170	187	147	129	152
Per país de nacionalitat									
Total	3.112	3.203	3.370	1.531	1.631	1.721	1.581	1.572	1.649
Bulgària	5	9	15	2	7	9	3	2	6
Espanya	2.883	2.959	3.078	1.420	1.484	1.559	1.463	1.475	1.519
França	9	11	9	7	8	7	2	3	2
Itàlia	12	14	14	7	9	8	5	5	6
Regne Unit	34	48	71	15	26	37	19	22	34
Alemanya	62	78	94	29	43	55	33	35	39
Romania	-	7	7	-	5	2	-	2	5
Marroc	19	6	7	10	5	7	9	1	-
Argentina	14	6	12	5	4	7	9	2	5
Colòmbia	4	3	1	2	3	1	2	-	-
Equador	13	5	3	5	-	-	8	5	3
Resta	57	57	59	29	37	29	28	20	30

Font: Revisions del PMH de l'any corresponent. IBESTAT



5. DADES SOCIOECONOMIQUES

5.1 Taxa d'atur enregistrat de gener-agost 2009

	Població aturada	Població afiliada	Pob. activa (afiliats+aturats)	Taxa atur (pob.aturada/pob.activa)
Gener	176	681	857	20,54%
Febrer	178	690	868	20,51%
Març	177	701	878	20,16%
Abril	168	702	870	19,31%
Maig	177	702	879	20,14%
Juny	171	711	882	19,39%
Juliol	177	720	897	19,73%
Agost	184	698	882	20,86%
Mitjana anual(gener-agost)	178	701	879	20,25%

Font: Secció planificació a partir de les dades del SOIB (nombre de persones aturades registrades en les oficines del SOIB) i de la Tresoreria General de la Seguretat Social (xifra mitjana d'afiliació a la Seguretat Social).

Nota: Taxa d'atur registrada= pob. aturada / pob. activa (afiliats + aturats).

5.2 Evolució de la població aturada (mitjana anual mesos de gener a setembre)

	2005	2006	2007	2008	2009
Mitjana població aturada	104	115	101	116	178

Font: SOIB

5.3 Mitjana anual afiliats a la seguretat social per règims laborals (mitjana anual mesos de gener a agost)

Règims	2005	2006	2007	2008	2009
General	425	419	469	441	371
Autònom	271	278	288	304	304
De la Llar	19	26	26	29	23
Agrari	19	21	17	6	3
Del Mar	0	0	0	0	0
Total	735	744	800	780	701

Font: Tresoreria General de la Seguretat Social



5.4 N° d'empreses en alta en el regim general (mitjana mesos de gener a agost)

	2005	2006	2007	2008	2009
Total	99	100	110	98	101

Font: Tresoreria General de la Seguretat Social

5.5 Població demandants actius inscrits (mitjana mesos de gener a setembre)

	2005	2006	2007	2008	2009
Total	147	157	145	168	254

Font: SOIB

5.6 Evolució població aturada en el mes de setembre de 2006 al 2009

Municipi	Total	Per sexe i edat						Estrangers			Discap.	Per sectors econòmics						
		Homes			Dones			Total	U.E.	No U.E.	Total	Agric	Indus	Const	Serveis			
		<25	25-44	>=45	<25	25-44	>=45								Host	Comerç	Altres	Total
Setembre 2009	193	22	45	34	9	52	31	16	10	6	6	3	23	48	28	28	58	114
Setembre 2008	123	9	24	22	6	36	26	7	5	2	2	1	17	25	21	14	43	78
Setembre 2007	90	6	12	13	6	30	23	5	3	2	0	2	12	12	-	-	-	90
Setembre 2006	122	10	19	13	10	42	28	4	1	3	3	0	22	18	-	-	-	122

Font: SOIB



6. ELS SERVEIS SOCIALS A L'AJUNTAMENT DE SELVA

6.1 CONTEXT INSTITUCIONAL

6.1.1 Organigrama administratiu i polític de l'Ajuntament.

Polític

. Batlia
. Comerç i indústria, Obres, Formació i Ocupació, Economia i Fires i Festes de Moscarí.
. Delegat de Biniamar
. Delegat de Caimari
. Economia, Hisenda, Cultura i Festes Municipals
. Jutjat de Pau
. Medi ambient, Esports, Participació ciutadana, Agricultura i Caça
. Sanejament, manteniment, Serveis Municipals, Turisme Fires i Festes de Caimari
. Sanitat i Consum, Promoció de la Dona, Qualitat dels Serveis i Festes de Biniamar
. Serveis socials i Benestar Social
. Urbanisme, Personal, Seguretat i Interior

Administratiu

. Batlia
. Cadastre
. Comptabilitat
. Cultura
. Medi ambient
. Padró
. Policia Local
. Recaptació
. Registre civil
. Secretaria
. Serveis generals
. Urbanisme

6.2 EL CENTRE DE SERVEIS SOCIALS

6.2.1 Definició

El centre de Serveis Socials, és un equipament de la xarxa Pública de serveis socials dirigit a prestar serveis socials de caràcter general a tota la població resident en el seu àmbit d'actuació, és a dir, el municipi de Selva. És un servei generalista o d'atenció primària, per tant, comparteix els principis, objectius i funcions generals dels centres de serveis socials d'atenció primària.



El centre de Serveis Socials depèn directament de la Corporació Local encara que quasi tots els professionals estan contractats a través de la mancomunitat del Raiguer ja que també comparteixen jornada amb altres municipis de la Mancomunitat. Donada la dificultat que suposa la gestió del Centre de Serveis Socials, disposa d'alguns projectes de Serveis Socials Mancomunats, amb la intenció de racionalitzar els recursos i poder accedir a alguns serveis que no es podrien tenir si no fos de manera compartida.

El Centre de Serveis Socials està conformat per la Unitat de Treball Social que és la unitat administrativa més petita i que té com a funció primordial l'atenció dels ciutadans en el seu accés als Serveis Socials a través del servei de informació i orientació. Aquesta funció és la que permet fer una primera valoració pe poder oferir als ciutadans els recursos més adequats a les necessitats que puguin plantejar.

Els usuaris del centre són totes les persones residents al municipi que en un moment determinat necessitin del suport dels Serveis Socials.

6.2.2.- La relació del centre amb la comunitat

El centre de serveis socials és l'equipament més pròxim al ciutadà i obert a la comunitat a la que pertany.

El Centre programa les activitats amb una perspectiva dinàmica. Es promou el coneixement de les necessitats socials de la població, s'ofereixen prestacions socials bàsiques mitjançant programes d'actuació basats en la prioritització de les necessitats detectades. És molt important el treball en xarxa amb els altres recursos i serveis de la comunitat, per poder fer una feina més efectiva i que realment parteixi de la realitat del municipi.

Es fomenta la dinamització dels recursos inherents a la pròpia comunitat, a la vegada que ofereix un espai a la participació ciutadana.

Entitats i serveis de la comunitat amb les quals és necessari mantenir coordinació:

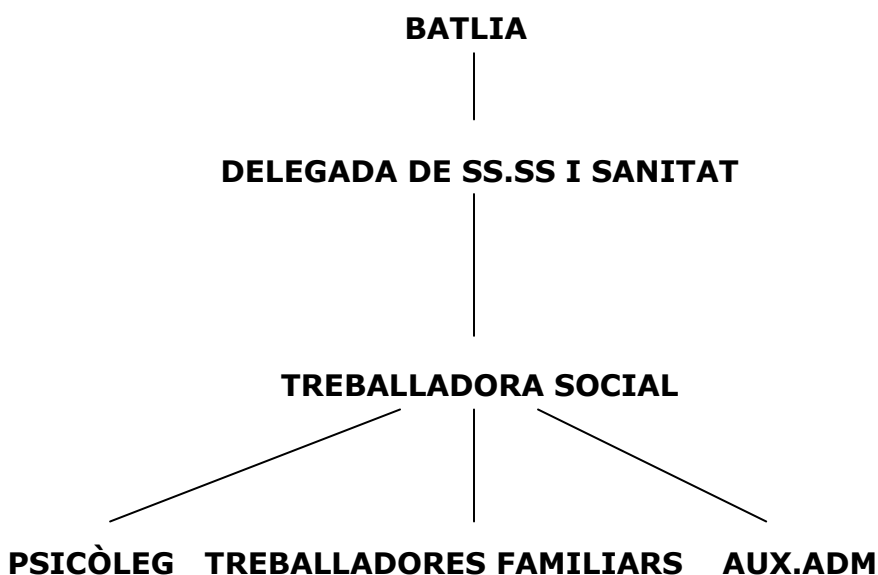
- CP Es Putxet Selva
- CP Ses Roques Caimari
- CP Es Torrent Biniamar
- CP
- AMIPAS
- Escoleta Municipal
- Centre de salut (metge, DUE)
- IES Berenguer d'Anoia
- IES Pau Casesnoves
- Policia Local
- Associació tercera Edat
- Biblioteca, punt informació
- Altres segons necessitat



6.2.3. La organització interna. Organigrama

Per ésser un servei àgil i pràctic cal que hi hagi una estructuració jeràrquica i organització interna reconeguda.

L'estructura jeràrquica interna del servei es pot apreciar a l'organigrama que formarà part de l'organigrama major de la corporació.



Espais de coordinació

Els espais de coordinació no es duen a terme de manera conjunta tot l'equip sino que sempre a través de la figura del treballador social que a més de les funcions pròpies del treball social compleix funcions de coordinació.

Els espais són els següents:

- T.S i treballadores familiars: periòdicament i de manera ordinària reunió mensual de les dues TT.FF a mb la T.S. Reunions extraordinàries per a noves demandes amb cada una d'elles.
- T.S i psicòleg: mensualment per a revisió de casos i noves demandes.
- T.S i regidora de ss.ss: reunions quinzenals .



6.3 ELS RECURSOS DEL CENTRE DE SERVEIS SOCIALS

6.3.1 Els recursos humans. L'equip tècnic

El personal que forma l'**equip de treball d'atenció primària** i la dedicació setmanal és el següent:

PROFESSIONALS	HORES DE DEDICACIÓ SETMANALS
Treballadora social (coordinació)	1/2 jornada
Psicòleg	3 hores
Treballadores familiars (2)	Jornada completa
Auxiliar administratiu	4 hores

El T.S , psicòleg i aux. Administratiu estan contractats a temps parcial. Les treballadores familiars estan contractades una directament per l'ajuntament de Selva i l'altra per la Mancomunitat del Raiguer.

L'àmbit d'intervenció de l'equip de serveis socials és municipal o sigui abarca els nuclis de Selva, Caimari, Moscarí, Biniamar i Binibona. Fisicament la treballadora social i psicòleg tenen l'espai d'atenció a Selva. Es desplacen als diferents nuclis sempre que sigui necessari. Les treballadores familiars es desplacen diàriament als nuclis de Selva, Caimari, Moscarí i Biniamar.

Per fer front a la complexitat dels problemes que es plantegen, així com per rentabilitzar el màxim els recursos disponibles, els professionals de les distintes àrees que composem l'equip tècnic interprofessional, treballem en equip, és a dir: amb objectius comuns, coordinadament, amb comunicació interna, participant en la presa de decisió i avaluació continua, tot això però, en un marc de funcions ben definides.

Aquest model interdisciplinari és bàsic per treballar amb persones i amb les realitats socials. S'ha de realitzar planificar el treball de manera global i coordinada, encara que la materialització de les activitats sigui distinta per cada un dels professionals.



TREBALLADOR/A SOCIAL: les funcions d'aquest professional s'emmarquen dins de tots els nivells d'intervenció (individual, familiar, grupal i comunitari) treballant amb tots els sectors de població i són les següents:

- **Assistència i gestió:** Recepció de l'usuari. Atenció directa als individus i grups davant qualsevol demanda. Orientació, informació i assessorament sobre drets i recursos realitzant el treball de gestió necessari i facilitar l'accés i ús dels serveis. Aportació d'orientacions concretes com pugui ser la clarificació d'interpretacions, orientació i informació sobre el procés personal, etc. Facilitar la presa de consciència als usuaris sobre la seva realitat personal i ajudar-lo a assumir la seva situació. Seguiment general dels casos en els quals s'està treballant. Gestions per a les derivacions a altres professionals o serveis. Promoció i aportació de prestacions econòmiques i materials. Recollida i canalització de les queixes i demandes dels usuaris. Disseny dels programes. Supervisió de les Treballadores Familiars. Participació en l'organització general i en la gestió del servei. Intervenció en la planificació i organització de la institució. Dins l'equip de treball facilitar el procés grupal.

- **Investigació i documentació:** Documentació de tot el treball i aportació de les dades. Definició i disseny dels models documentals (informes, expedients...). Elaboració de la guia de recursos. Realització d'investigacions a partir de la documentació obtinguda. Anàlisi de l'entorn social. Estudi de necessitats socials. Avaluació periòdica del treball personal i del servei efectuat per l'equip.

- **Planificació i coordinació:** Col·laboració en el disseny i planificació per a la creació i promoció de recursos socials en forma de serveis, prestacions, programes. Assessorament per a la planificació informant de les mancances i necessitats en relació als recursos. Coordinació amb la resta de serveis del mateix sector i amb altres serveis i institucions. Interrelació amb les institucions i serveis que es troben a l'àrea d'influència del servei.

- **Promoció, prevenció i divulgació:** Intervenció sobre les situacions problemàtiques. Atenció especial als grups de població de risc. Promoció comunitària i de recursos. Divulgació i informació sobre legislació. Promoció de campanyes de conscienciació i participació ciutadana. Participació en els grups i associacions de la comunitat. Projecció externa del servei. Informació a la població amb el fi de garantir els programes preventius iniciats pel servei.

- **Rehabilitació:** Reinserció de l'usuari a la comunitat. Seguiment posterior a l'alta dels casos tractats.

- **Formació:** Promoció de formació permanent dels professionals del servei. Participació en programes comunitaris. Col·laboració en la supervisió d'estudiants en pràctiques.

PSICÒLEG/A: Les funcions bàsiques del psicòleg dins atenció primària és fer el seguiment de persones amb dificultats d'ordre psicològic, orientar-



les i promoure canvis que permetin millorar la qualitat de vida. Treballa dins el programa de suport psicosocial a la infància i família., el seu àmbit d'actuació és la infància i la família.

Altres funcions són:

- Col·laborar en l'estudi i valoració de les necessitats i els recursos de la comunitat.
- Disseny en equip del projecte individual.
- Disseny de tècniques i estratègies de motivació als beneficiaris.
- Intervenir en els processos de seguiment i avaluació de cada cas del servei en el si de l'equip, especialment en els que afectin a l'aprenentatge i processos de socialització.
- Col·laborar en les tasques de sistematització de la informació.
- Donar suport a la intervenció directa del/la treballador/a familiar en totes aquelles activitats dirigides a la modificació d'hàbits per a la integració i socialització de les persones beneficiàries.

LES TREBALLADORES FAMILIARS: Correspon al treballador familiar l'execució del pla de treball acordat pel SAD. Aquest treball podrà ser assistencial, preventiu, orientatiu, de suport, i/o educatiu.

Les funcions dels treballadors/es familiars seran les següents:

a) Funcions relacionades en l'organització de la llar, que compren:

- Higiene personal
- Petites compres
- Cuinar en el propi domicili o distribució del menjar preparat quan es regeixi per la prestació de menjar a domicili.
- Organització i manteniment de la llar.

b) Funció preventiva.

- Control del règim alimentari, del control de l'ús del medicament etc.
- Seguiment i control de vacunacions d'infants.
- Observar i comunicar el comportament psicològic dels membres de la família.
- Educar per al compliment correcte dels tractaments mèdics de les malalties dels membres de família.
- Informar i donar suport per accedir als recursos comunitaris.
- Detectar problemes d'integració educativa i d'integració social.
- Específicament, detecció de possibles maltractaments físics, emocionals, negligència o de situacions de clara incompetència parental amb menors i de fills cap als pares.



- c) Funció d'orientació.
 - Modificació d'hàbits, de neteja i d'alimentació
- d) Organització i economia familiar
 - Entrenament d'habilitats de caràcter domèstic, personal i social.
 - Implicar a la família en la col·laboració en les tasques quotidianes i facilitar-li la manera més senzilla de dur-les a terme en funció de la situació personal o familiar.
 - Orientar a la família en la planificació de l'economia familiar.
- e) Relacions convivencials
 - Ajudar a la família a definir els rols paterns i l'assumpció de responsabilitats.
 - Ajudar a la família a desenvolupar actituds positives i d'integració i col·laboració a l'entorn social.
 - Facilitar la participació dels beneficiaris en els centres i serveis d'interès social.
 - Desenvolupar en la família actituds de col·laboració mútua.
 - Estimular els pares a modificar les seves respostes cap als seus fills, de manera que això afavoreixi una manera més adequada resolució de conflictes entre pares i fills.
- f) Dins de l'equip.
 - Participar en el disseny del projecte individual.
 - Participar en el disseny de les tècniques i estratègies de motivació de les persones beneficiaries.
 - Participar en el seguiment del servei, facilitant informació sobre l'evolució del cas.
 - Col·laborar amb les tasques de sistematització i registre de la informació.

AUXILIAR ADMINISTRATIU: (Actualment la jornada d'aquest professional està distribuïda amb tots els municipis de la Mancomunitat del Raiguer). Les funcions d'aquest professional és donar suport al treballador social en les tasques administratives.



6.3.2 Els recursos materials

Actualment les dependències de serveis socials estan ubicades a la planta baixa del casal de la tercera edat al carrer escoles, 5 de Selva. Es un edifici de tres plantes amb ascensor no habilitat. Serveis socials compta amb una sala d'espera i un despatx. La resta d'espais (dues sales polivalents ,despatx i banys) es comparteixen amb l'associació de tercera edat o altres. Serveis socials compta amb una línia telefònica pròpia, ordinador amb connexió a internet, taula, cadires i estants. De manera puntual i quan és necessari s'utilitzen les dependències de les cases del poble respectives als nuclis de Caimari , Moscari i Biniamar.

6.3.3 Els recursos econòmics

Pressupost comparatiu per any % Ajuntament/SSSS

2007:

Pressupost ajuntament:	3.136.112,47€
Pressupost serveis socials:	164.607,20€
% pressupost de la corporació dedicat a SSSS:	5,2%

2008:

Pressupost ajuntament:	4.171.422,00€
Pressupost serveis socials:	164.607,20€
% pressupost de la corporació dedicat a SSSS:	3,9%

Font: justificacions del PPB presentades a l'IMAS



7. PROGRAMES I PROJECTES D'ÀMBIT MUNICIPAL

Totes i cada una de les intervencions que es duen a terme al municipi estan enmarcades en un programa o projecte concret, els quals a la vegada responen a les prestacions considerades bàsiques de la xarxa d'atenció de serveis socials. Aquestes prestacions bàsiques són les següents:

- **Informació i orientació:** Es dirigeix als individus, grups i institucions per a oferir informació sobre els drets que puguin correspondre i els recursos socials existents, així com assessorament especialitzat sobre problemes socials i la seva canalització, quan sigui necessari a la resta de serveis socials existents.
- **Suport a la unitat de convivència i ajuda a domicili :** L'objectiu primordial és mantenir als usuaris en el seu medi de convivència habitual mitjançant la prestació d'una sèrie d'atencions als individus i/o famílies en el seu domicili, quan es trobin en situacions en les que no és possible la realització de les seves activitats habituals, o en situació de conflicte psico-familiar per a alguns dels seus membres.
- **Allotjament i convivència:** Suposa una alternativa de convivència per a les persones que no disposen d'un ambient familiar adequat.
- **Prevenió i inserció social:** Es refereix a intervencions realitzades per equips professionals, dirigides a persones i col·lectius en situació de risc o marginació social, amb l'objectiu de prevenir marginacions socials i procurar la integració social.
- **La Cooperació Social i el voluntariat:** No es considera una prestació bàsica a efectes del conveni del PPB, però a la pràctica es considera un complement necessari per a la efectivitat social de les prestacions descrites abans.



INDEX DE PROGRAMES I SERVEIS AL MUNICIPI DE SELVA SEGONS PLA DE PRESTACIONS BÀSIQUES

1.PRESTACIÓ D'INFORMACIÓ I ORIENTACIÓ

1. SERVEI D'INFORMACIÓ, ORIENTACIÓ I ASSESSORAMENT

2. PRESTACIÓ DE SUPORT A LA UNITAT DE CONVIVENCIA I AJUDA A DOMICLI

2.1 PROGRAMA DE SUPORT AL DOMICILI

- 2.1.1 servei d'atenció al domicili
- 2.1.2 servei de teleassistència domiciliària
- 2.1.3 servei de menjars a domicili
- 2.1.4 ajudes tècniques

2.2 PROGRAMA DE SUPORT PSICOSOCIAL A LA INFANCIA I FAMILIA

- 2.2.1 Projecte d'atenció psicosocial individual/familiar

3.PRESTACIÓ D'ALLOTJAMENT ALTERNATIU

El municipi de Selva no disposa de cap recurs propi d'allotjament alternatiu ja sigui residència o vivenda tutelada. Quan hi ha una demanda, es gestiona a través dels serveis socials municipals l'accés , al recurs públic més idoni.

4. PRESTACIÓ DE PREVENCIÓ I INSERCIÓ

4.1 PROJECTES DE PREVENCIÓ I INSERCIÓ PER A GENT GRAN

- 4.1.1 Taller d'estimulació cognitiva i habilitats socials
- 4.1.2 Taller de suport als familiars cuidadors de persones dependents

4.2 PROJECTES DE PREVENCIÓ I INSERCIÓ PER INFANCIA I FAMILIA

- 4.2.1 Taller de capacitació en coneixements i habilitats per fer front a la crisis
- 4.2.2 Projecte de competència familiar
- 4.2.3 Tallers per a pares i mares amb fills adolescents

A continuació es detallen els distints projectes que es duen a terme al municipi de Selva.



1. PRESTACIÓ D'INFORMACIÓ I ORIENTACIÓ

1.1 Servei d'informació, orientació i assessorament
Ambit territorial: Municipi de Selva
Responsable tècnic i coordinació: Treballadora social
Professionals que intervenen: Treballadora social.

1. Durada prevista

Data inici: 1 de gener	Data acabament: 31 de desembre
------------------------	--------------------------------

2. Perfil destinataris

Sector de població: Població general
Nombre de beneficiaris previst: no determinat
Característiques específiques dels destinataris: Persones empadronades al municipi.

3. Definició del projecte

Oferir informació sobre els drets que puguin correspondre i els recursos socials existents, així com assessorament especialitzat sobre problemes socials i la seva canalització, quan sigui necessari a la resta de serveis socials existents.

4. Objectius del projecte

- Informar sobre els drets que puguin correspondre a qualsevol individu, grup i institució
- Informar dels recursos socials existents i facilitar l'accés als mateixos.
- Assessorament especialitzat sobre problemes socials i la seva canalització, quan sigui necessari, cap a altres serveis i recursos.

5. Actuacions bàsiques

- **Registre i recull de dades** : per a la posterior atenció, així com per poder utilitzar-ho per a l'anàlisi de la demanda i la planificació.
- **Informació**: les actuacions que es duen a terme suposen bàsicament un conjunt d'activitats professionalitzades que tendeixen a donar a conèixer als ciutadans els seus drets, recursos existents, procediments o alternatives disponibles, davant una necessitat social determinada. Es realitza a través d'entrevistes, reunions i visites domiciliàries poguent ser individual, grupal o comunitari.
- **Valoració**: l'objectiu d'aquesta actuació és avaluar una situació de necessitat social per a realitzar un diagnòstic que permeti cercar vies de solució a la problemàtica plantejada. Inclou aquí l'emissió de l'informe social.
- **Orientació i assessorament**; és una actuació derivada de la funció anterior, l'objectiu de la qual és prescriure a la persona el recurs idoni o el conjunt de mesures a adoptar per a superar la situació problemàtica.
- **Tramitació**. És l'acció de donar curs a un expedient individual-familiar per accedir a un recurs, sol·licitar una prestació o servei determinat. Inclou exclusivament la tramitació de recursos interns del sistema de serveis socials.
- **Derivació**: és l'acció de dirigir o encaminar als usuaris si així ho precisen cap a altres recursos i/o serveis tant de dins com de fora del sistema.
- **Informació i consciènciació social**: és refereix a accions al voltant de la inserció i a les mesures contra l'exclusió, la marginació i la discriminació, impulsant plans i campanyes contra el racisme i la xenofòbia.



2. PRESTACIÓ DE SUPORT A LA UNITAT DE CONVIVENCIA I AJUDA A DOMICILI

2.1 PROGRAMA DE SUPORT AL DOMICILI

2.1.1 Servei d'atenció al domicili
Ambit territorial: Municipi de Selva
Responsable tècnic i coordinació: Treballadora social
Professionals que intervenen: Treballadora social Treballadores familiars

1. Durada prevista

Data inici: 1 de gener	Data acabament: 31 de desembre
------------------------	--------------------------------

2. Perfil destinataris

Sector de població: Persones majors Discapacitats/Salut mental Persones i famílies amb dificultats socials
Nombre de beneficiaris previst: 30 usuaris aproximadament
Característiques específiques dels destinataris: persones que per les seves condicions físiques, píquiques, psicosocials o socioeconòmiques (individuals o familiars), tinguin disminuïda la seva capacitat de relació social i d'autonomia personal.

3. Definició del projecte

<p>El SAD és un servei de caire universalista, i es configura com una prestació psicosocial bàsica del sistema públic dels serveis Socials</p> <p>Consisteix en un seguit d'actuacions dirigides a facilitar el desenvolupament o manteniment de l'autonomia personal prevenint o retardant el deteriorament individual o social i promovent condicions favorables en les relacions familiars i de convivència, contribuint així a la integració i permanència de les persones en el seu entorn habitual, mitjançant l'adequada intervenció i suport de tipus personal, psicosocial, domèstic, educatiu i assistencial.</p>

4. Objectius del projecte

<ul style="list-style-type: none">- Millorar la qualitat de vida de les persones o grups familiars amb dificultats en la seva autonomia.- Prevenir o retardar internaments, així com afavorir la integració familiar.- Atendre situacions de risc familiar que perjudiquin alguns dels seus membres.- Afavorir el desenvolupament de capacitats personals, d'hàbits de vida adequada i d'habilitats socials que permetin un millor desenvolupament autònom.- Col·laborar amb la família en els casos en que aquesta, no pugui atendre totalment les necessitats de la vida diària dels seus membres.
--

5. Actuacions bàsiques

<ul style="list-style-type: none">- Actuacions de caràcter personal : activitats i tasques que recauen sobre la pròpia persona beneficiària, entre d'altres ajuda directa per vestir-se i menjar, control de medicació, suport a la higiene, mobilització.- Actuacions de caràcter domèstic: activitats i tasques relacionades amb l'alimentació, la roba i el manteniment de la vivenda, que es realitzen a la llar del beneficiari.- Actuacions de caràcter educatiu: actuacions dirigides a fomentar hàbits de conducta i adquisició d'habilitats bàsiques.- Actuacions de caràcter integrador: actuacions dirigides a fomentar la participació de la persona beneficiària a la comunitat.- Actuacions de caràcter rehabilitador: Actuacions de caràcter formatiu i de suport psicosocial dirigides al beneficiari i en el seu context relacional.- Actuacions de caràcter tècnic: informació sobre ajudes tècniques i adaptacions de la llar.
--



2.1.2 Servei de Teleassistència Domiciliària

Ambit territorial: Municipi de Selva

Responsable tècnic i coordinació: Treballadora social

Professionals que intervenen: Treballadora social

Equip de Serveis de Teleassistència S.A.

1. Durada prevista

Data inici: 1 de gener

Data acabament: 31 de desembre

2. Perfil destinataris

Sector de població: Persones majors

Persones amb discapacitat física

Persones en situació d'aïllament social

Nombre de beneficiaris previst: 33

Característiques específiques dels destinataris: persones majors que viuen, o passen gran part del dia sols al seu domicili. Discapacitats físics, persones amb problemes de mobilitat i malalts crònics.

3. Definició del projecte

El sistema funciona instal·lant en el domicili de l'usuari un terminal especial que utilitza la xarxa telefònica. Aquest terminal rep la senyal que emet el polsador que l'usuari duu amb ell i pot activar-se des de qualsevol lloc de la vivenda, enviant la senyal al centre d'atenció permanent.

Els operadors del centre d'atenció resoldran qualsevol emergència o petició que es presenti mobilitzant en cas necessari els recursos més adequats en funció de la incidència.

4. Objectius del projecte

Objectiu general:

- Incrementar la qualitat de vida dels usuaris, contribuint a aconseguir la permanència de les persones vulnerables en el seu medi habitual de vida, evitant així els grans costos personals, socials i econòmics que porta el desarrelament.

Objectius específics:

- Proporcionar als usuaris protecció, seguretat, tranquil·litat i companyia a qualsevol hora del dia i qualsevol dia de l'any.
- Garantir una ràpida intervenció en cas que es produeixi una emergència.

5. Actuacions bàsiques

- Tramitació de l'expedient per part de serveis socials municipals
- Instal·lació per part de l'empresa concessionària de la terminal i explicació a l'usuari i familiars de la seva utilització.
- Seguiment telefònic i personificat davant certes incidències.
- Visites periòdiques al domicili
- Sistema d'agenada per la qual es recorda a l'usuari cites mèdiques, presa de medicació, etc.
- Coordinació continua i traspàs d'informació entre el servei i serveis socials municipals.



2.1.3 Servei de menjars a domicili

Ambit territorial: Municipi de Selva

Responsable tècnic i coordinació: Treballadora social

Professionals que intervenen: Treballadora social
Treballadora familiar

1. Durada prevista

Data inici: 1 de gener

Data acabament: 31 de desembre

2. Perfil destinataris

Sector de població: Persones majors Nombre de beneficiaris previst: 12
Discapacitats

Característiques específiques dels destinataris:
Persones majors, amb dificultats d'autonomia personal i persones amb discapacitats definitives o temporals que afectin a la seva autonomia personal.

3. Definició del projecte

Servei de distribució de menjar elaborat a domicili, seguint els criteris d'una dieta sana i adaptada a la població a la qual es destina.

4. Objectius del projecte

- Incrementar la qualitat de vida de les persones beneficiàries.
- Col·laborar amb la família en els casos en els que aquesta no pugui atendre totalment les necessitats dels beneficiaris.
- Garantir una adequada alimentació

5. Actuacions bàsiques

- Recepció de la demanda
- Anàlisi i valoració de la demanda
- Avaluació periòdica dels cas i del servei en general.



2.1.4 Prèstec d'ajudes tècniques

Ambit territorial: Municipi de Selva

Responsable tècnic i coordinació: Treballadora social

Professionals que intervenen: Treballadora social

1. Durada prevista

Data inici: 1 de gener

Data acabament: 31 de desembre

2. Perfil destinataris

Sector de població: població general Nombre de beneficiaris previst: 4 usuaris

Característiques específiques dels destinataris:

Persones que tinguin una discapacitat temporal o permanent que es pugui alleujar amb un aparell ortopèdic.

3. Definició del projecte

El servei consisteix en el prèstec, per part de serveis socials de l'ajuntament, d'aparells ortopèdics (cadres de rodes, crosse, caminadors, etc...) a les persones derivades pel centre sanitari o particulars que temporalment necessitin aquesta ajuda.

4. Objectius del projecte

Objectiu general:

-Facilitar l'obtenció de material ortopèdic a la població sobretot als que tenen més dificultats econòmiques per aconseguir-ho.

Objectius específics:

- Aprofitar i reciclar aparells ortopèdics en bon estat.
- Agilitzar al màxim l'obtenció d'aquests tipus d'ajuts
- Informar de les passes i gestions a fer per aconseguir material ortopèdic a través de l'IB-SALUT.

5. Actuacions bàsiques

- Recepció de sol·licituds a través de serveis socials d'atenció primària del municipi.
- Firma de compromís de retorn



2.2 PROGRAMA DE SUPORT PSICOSOCIAL A LA INFANCIA I FAMILIA

2.2.1 Projecte d'Atenció Psicosocial Individual i Familiar

Ambit territorial: Pobles de la Mancomunitat des Raiguer: Alaró, Binissalem, Campanet, Consell, Lloseta, Santa Maria del Camí i Selva

Responsable tècnic : psicòleg

Coordinació: Treballadora social

Professionals que intervenen: Psicòleg

Treballadora Social

1. Durada prevista

Data inici: 1 de gener

Data acabament: 31 de desembre

2. Perfil destinataris

Sector de població: persones i famílies amb dificultats psicosocials

Nombre de beneficiaris previst: no especificat

Característiques específiques dels destinataris:

Persones i famílies amb dificultats psicosocials

3. Definició del projecte

El projecte d'Atenció Psicosocial individual-familiar, tal i com s'està desenvolupant a la Mancomunitat d'es Raiguer, és fruit d'un procés llarg i continu, en el que han participat molts de professionals que creien en la necessitat i la conveniència d'incorporar la figura del psicòleg a l'àmbit dels SS.SS municipals.

4. Objectius del projecte

- Millorar la capacitat d'anàlisi i comprensió de la realitat personal i social de les persones i famílies usuàries.
- Fomentar l'autoconfiança, assertivitat i autoestima
- potenciar el desenvolupament de recursos i habilitats, d'autocura, competència personal de recerca d'informació, ajuda i planificació del temps.
- Dotar d'estratègies d'afrontament de dsituacions problemàtiques.

5. Actuacions bàsiques

- Recepció de les demandes per part dels Serveis Socials Munmicipals.
- Estudi i valoració de la demanda conjuntament
- Elaboració conjunta del pla d'intervenció sobre ña demanda.
- Intervenció
- Regsitre ia valuació
-



4. PRESTACIÓ DE PREVENCIÓ I INSERCIÓ

4.1 PROJECTES DE PREVENCIÓ PER A GENT GRAN

4.1.1 Taller d'estimulació cognitiva i habilitats socials

Ambit territorial: Municipi de Selva

Responsable tècnic: Equip de Vellesa i Família de l'IMAS

Coordinació: Psicòleg i Treballadora social

Professionals que intervenen: psicòleg de l'IMAS
treballadora social municipal

1. Durada prevista

Data inici: octubre

Data acabament: març

2. Perfil destinataris

Sector de població: . persones majors de 60 anys
. Persones amb pèrdues de memòria
. Persones amb problemes d'aïllament social

Nombre de beneficiaris previst: 25 a 30 usuaris

Característiques específiques dels destinataris:

El perfil dels usuaris són persones majors de 60 anys derivades de serveis socials i altres de contacte directe, amb pèrdues prematures de memòria, soledat, aïllament, pèrdues de l'autoestima, pèrdua de l'autonomia personal.

3. Definició del projecte

Es un projecte que treballa les diferents tècniques per a desenvolupar les habilitats i funcions cognitives, tècniques d'estimulació i relaxació i jocs d'interacció social i habilitats personals i socials.
Per altra banda el projecte també contempla el treball de suport psicosocial.

4.Objectius del projecte

- Fer una valoració de al situació personal, familiar i social de cada participant.
- Poder plantejar les accions pertinents per a detectar la qualitat de funcionament cognitiu dels participants
- Aconseguir estimular les seves estratègies de funcionament cognitiu i treballar les queixes i pèrdues inicials de memòria.

5.Actuacions bàsiques

- Consisteix en una sessió setmanal d'una hora
- Aplicació del quadern el qual conté exercicis base.
- Entrevistes personalitzades amb l'objecte de detectar possibles problemes associats al procés d'envelliment
- Intervenció en la resolució del problema.



4.1.2 Taller de suport als familiars cuidadors de persones majors dependents

Ambit territorial: Municipi de Selva

Responsable tècnic: Equip de vellesa i família de l'IMAS

Coordinació: Psicòleg i Treballadora social

Professionals que intervenen: Psicòleg de l'IMAS

Treballadora social municipal

1. Durada prevista

Data inici: maig

Data acabament: juny

2. Perfil destinatari

Sector de població: Familiars cuidadors principals de persones majors dependents.

Nombre de beneficiaris previst: entre 20 i 25 persones

Característiques específiques dels destinataris: Persones que cuiden un familiar major dependent.

3. Definició del projecte

Projecte adreçat a familiars cuidadors de persones majors dependents, amb la finalitat de prevenir i/o reduir les situacions de risc i de tensió psicosocial d'aquests familiars provocada per la càrrega i dedicació al major dependent.

4. Objectius del projecte

- Proporcionar formació i informació sobre temes relacionats amb la dependència, l'envelliment, els recursos disponibles i l'atenció al familiar-
- Oferir un espai de suport i d'intercanvi entre els familiars cuidadors.
- Oferir aprenentatges sobre la cura d'un mateix per poder atendre en millors condicions.
- Suport específic de caràcter individual als familiars cuidadors que presentin un risc major de dedicació i càrrega.

5. Actuacions bàsiques

- Donar a conèixer el projecte a diferents agents socials (metges, DUE...) que poden informar a possibles beneficiaris del projecte .
- Informar a les persones que están en situació de cuidador que es tenen detectades des de serveis socials.
- Formació del grup. Sessió preliminar
- Fase de formació: S'articulen quatre sessions teòrico-pràctiques que tracten els següents temes:
 1. El procés d'envelliment, 2. Les mobilitzacions a casa, 3. Família i dependència i 4. Els recursos socials comunitaris per a majors dependents. Les sessions són a càrrec del Professional especialitzat amb el tema.Fase de grup: consisteix amb un grup de suport creant un ambient d'intercanvi d'experiències, es tracten les dificultats i es presta especial atenció a la cura d'un mateix procurant activitats que facin sentir-se millor.
- Fase de suport personal o familiar: recolzar a aquells familiars cuidadors que per les seves especials circumstàncies de dedicació i càrrega, necessitin una ajuda específica, tractant de reduir el nivell de risc i de tensió psicosocial.

**4.2 PROJECTES DE PREVENCIÓ PER FAMÍLIES****4.2.1 Taller de capacitació en coneixements i habilitats per fer front a la crisi**

Ambit territorial: Mancomunitat des Raiguer

Responsable tècnic i coordinació: Treballadora social

Professionals que intervenen: Psicòleg

1. Durada prevista

Data d'inici: octubre Data d'acabament: desembre

2. Perfil destinatari

Sector de població: Usuaris de serveis socials

Nombre de beneficiaris previst: 4 famílies per municipi

Característiques específiques dels destinataris: Usuaris de serveis socials amb problemàtiques derivades de factors socio-econòmics de caire estructural i en els quals trobem aspectes tals com: inadapció en els nivells de competència personal i social. Llarga permanència en situació d'atur; insuficiència de xarxa de suport social i familiar; precarietat econòmica.

3. Definició del projecte

Es tracta d'intervencions centrades amb l'ajuda mútua, desenvolupament de la solidaritat, participació ciutadana, competència per l'anàlisi de situacions i preses de decisions que afecten a un col·lectiu, habilitats de treball en equip. Les tècniques d'intervenció grupal permeten al psicòleg desenvolupar objectius d'organització i dinamització comunitària.

4. Objectius del projecte

- Capacitar a les persones amb les competències necessàries per a mitigar els efectes de la crisi, desenvolupant actituds proactives per tal d'augmentar la seva implicació en la recerca d'alternatives a les pròpies carències.
- Potenciar el treball de coordinació amb totes les entitats i serveis, relacionades amb la persona participant al projecte, per tal d'afavorir un treball conjunt de suport i d'inserció integral a la persona i millorar el treball en xarxa.

5. Actuacions bàsiques

Es treballen els següents àmbits:	A través de les següents accions:
Autonomia i vida dins la llar	Imatge personal. Hàbits saludables: Salut i alimentació
Vida a la comunitat	Vivenda, transport, relacions socials, autodirecció, activitats d'inclusió social.
Salut i seguretat	Medicació, control mèdic, seguretat a la llar, seguretat vial.
Gestió econòmica	Elaboració de pressupots i administració Planificació econòmica

**4.2.2. Programa de competència familiar**

Ambit territorial: Mancomunitat des Raiguer

Responsable tècnic i coordinació: Treballadora social/EMO

Professionals que intervenen:

Coordinadora del projecte i formadors (personal del GREC)- UIB

1. Durada prevista

Data d'inici: 26 de febrer

Data acabament: 11 de juny

2. Perfil destinataris

Sector de població: famílies

Nombre de beneficiaris previst: 14 famílies (2 per municipi)

Característiques específiques dels destinataris: Famílies amb menors de entre 7 i 13 anys, en situació de dificultat social.

3. Definició del projecte

Es un projecte impulsat per a la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració, amb la col.laboració de la Universitat de les Illes Balears.

El programa de competència familiar és una adaptació de l'Etrenghening Families Program (SFP) que es un programa multicomponent d'eficàcia demostrada en la prevenció del consum de drogues i altres problemes de conducta de menors. A través del Programa de Competència Familiar s'aconsegueix millorar la competència parental, les habilitats socials i el comportament dels fills (de 7 a 12 anys), així com les relacions familiars. El programa complet inclou tres programes d'aplicació simultània: un dirigit als pares (14 sessions formatives), un altra dirigit als fills (14 sessions formatives) i el tercer de treball conjunt amb la família (13 sessions formatives).

4. Objectius del projecte

- Millorar les relacions familiars
- Augmentar les habilitats parentals
- Millorar el comportament dels fills i fillesç
- Augmentar la competència social dels fills i filles
- Prevenir o reduir el consum de drogues i alcohol.

5. Actuacions bàsiques

	Pares i mares	Fills i filles	Famílies
SESSIÓ 1	Intrducció i formació del grup	Salutacions i reels	Introducció i formació del grup
SESSIÓ 2	Expectatives de desenvolupament i maneg de l'estres	Habilitats socials i d'escolta activa	Joc dels fills i de les filles
SESSIÓ 3	Recompenses	Habilitats socials : comunicació	Jocs i recompenses
SESSIÓ 4	Metes i objectius	Aprendre bon comportament	Metes i objectius
SESSIÓ 5	Atenció diferenciada	Saber dir "no"	Atenció diferenciada
SESSIÓ 6	Comunicació I	Comunicació I	Comunicació I
SESSIÓ 7	Comunicació II	Comunicació II	Comunicació II
SESSIÓ 8	Alcohol drogues i família	Alcohol i drgues	Aprendre dels pares: col.loqui
SESSIÓ 9	Solució de problemes com donar indicadors	Resolució de problemes	Jocs dels pares: resoldre problemes donar indicacions
SESSIÓ 10	Establir límits I	Introducció al joc dels pares	Jocs dels pares
SESSIÓ 11	Establir límits II	Habilitats d'adaptació: reconèixer sentiments	Jocs dels pares
SESSIÓ 12	Establir límits III	Habilitats d'adaptació: controlar la crítica	Jocs dels pares
SESSIÓ 13	Desenvolupament i aplicació de programes conductuals	Habilitats d'adaptació: controlar la rabia	Desenvolupament i aplicació de programes conductuals



4.2.3 Tallers per a pares i mares

Ambit territorial: Municipi de Selva

Responsable tècnic: Associació Pa i Mel

Coordinació: AMIPA i treballadora social

Professionals que intervenen:

Educadora de l'Associació Pa i Mel, treballadora social d'atenció primària.

1. Durada prevista

Unes tres sessions setmanals o quinzenals

2. Perfil destinatari

Sector de població: pares i mares del municipi

Nombre de beneficiaris previst: 12 - 15 persones aproximadament

Característiques específiques dels destinataris:

Famílies amb fills d'entre 10 i 14 anys.

3. Definició del projecte

Considerem important que la definició dels continguts a treballar sigui formulada pels mateixos participants. No obstant, els professionals que participen en el projecte suggereixen algunes temàtiques:

- Habilitats parentals de comunicació i de relació
- Prevenció de drogodependències
- Relacions familiars-escolars

4. Objectius del projecte

- Prevenir situacions de conflicte entre pares i fills
- Ensenyar als pares a manejar les situacions de conflicte per si sols
- Possibilitar un espai de formació, informació i compartir experiències i vivències respecte a la tasca d'educació dels pares amb fills adolescents

5. Actuacions bàsiques

- Tallers participatius que parteixen dels coneixements dels membres dels grups, fugint de les conferències o xerrades.

8. ANÀLISI DIAGNÒSTIC. DAFO



DEBILITATS	FORTALESES
<ul style="list-style-type: none">-No es tenen reglament ni barems establerts per a l'accés a les ajudes-Manca un sistema de registre que sigui operatiu-Manca la figura d'educador de medi obert per treballar el sector de població juvenil-Poques hores d'auxiliar administratiu per poder fer tasques d'auxiliar informador.-Espai físic per entrevistes individuals massa reduït-Falta formació per a les treballadores familiars-Manca facilitar l'accés virtual del ss.ss als ciutadans: informació dels distints serveis.	<ul style="list-style-type: none">- Serveis socials accessibles, flexibles i àgils.-Els ss.ss s'han convertit amb un referent pels ciutadans-El Servei d'informació i orientació i servei d'ajuda a domicili consolidats al municipi.-Es compta amb la figura del psicòleg que permet fer un treball individual i familiar més ample i complet-Recerca de possibilitats i de recursos d'altres entitats i serveis (supramunicipals)-Ampli coneixement i experiència en ss.ss per part dels professionals que treballen al municipi-Ganes de fer feina i bon ambient dins l'equip de professionals-Bona ubicació de les instal·lacions de ss.ss-Es disposa de sales amples per el treball en grups.
AMENACES:	OPORTUNITATS:
<ul style="list-style-type: none">- La feina del dia a dia dificulta la planificació-Crisis econòmica amb increment de demanda de prestacions-Pressupost de ss.ss poc definit o insuficient-Els recursos econòmics de que disposa ss.ss està massa condicionat a convocatòries o subvencions-Falten millores en les condicions laborals dels treballadors (no conveni laboral a la mancomunitat i falta revisió de sous)	<ul style="list-style-type: none">-Nova Llei de serveis socials 4/2009.-Llei 39/2009 de dependència-Voluntat política de consolidar i millorar l'àrea de ss.ss-Suport d'altres institucions (l'IMAS), per planificar el servei-Suport econòmic de IMAS i CAIB per donar resposta a les necessitats reals-Visió mancomunada del ss.ss per a dur endavant projectes tècnics el que suposa rendibilitat de recursos-Convocatòries que comprometen a fer despesa



9. PLA OPERATIU 2010-2011

LINIA ESTRATÈGICA 1: MILLORAR LA XARXA DE SERVEIS SOCIALS COMUNITARIS BÀSICS

Objectius	Iniciatives estratègiques	Actuacions específiques	Temporalització	Responsable	Recursos necessaris
1.1 Consolidar l'estructura organitzativa adaptant-la a la normativa vigent	Ajustar i consolidar la dotació de personal als mínims que marca la Llei de Serveis Socials 4/2009	Augment progressiu d'hores de dedicació d'auxiliar administratiu per alleugerir treball burocràtic del treballador social.	Exercicis 2010-2011	Ajuntament/ Regidoria ss.ss/Manco munitat	Partida pressupostària municipal/ Suport IMAS
		Estudiar la viabilitat de contractació d' Educador de medi Obert	Exercici 2010	Ajuntament/ Regidoria SS.SS/Manco munitat	
	Millorar les dotacions econòmiques dels professionals segons les funcions que desenvolupen	Ajustament de la dotació econòmica per a despeses de personal (tant a nivell municipal com mancomunadament.	Exercicis 2010-2011	Ajuntament Regidoria SS.SS	
	Millorar la imatge dels Serveis Socials	Elaboració d'informació per a facilitar l'accés als serveis socials: targetes i pag web	Inici: juny 2010 Tancament: juny 2011	Equip Serveis socials	Dotació informàtica
		Difusió de les activitats comunitàries dutes a terme	Inici maig 2010: Tancament: desemb 2011	Equip SS.SS	Disponibilitat horària
	Fomentar el treball en xarxa amb les altres entitats del municipi	Establir espais de coordinació amb sanitat , educació.	2on semestre 2010	Equip ss.ss Entitats municipals	Disponibilitat horària Coordinador de ss.ss
	Elaborar protocols de derivació i canals de comunicació.	1er semestre 2011			



LINIA ESTRATÈGICA 2: CONSOLIDACIÓ I DESENVOLUPAMENT DE LES PRESTACIONS SOCIALS BÀSIQUES

Objectius	Iniciatives estratègiques	Actuacions específiques	Temporalització	Responsable	Recursos necessaris
2.1 Millorar el Servei d'Informació i Orientació	Unificar criteris per a la concessió ajudes econòmiques	Elaborar i aprovar reglament i barem per a la concessió d'ajudes econòmiques amb la corresponent baremació	Juny 2010-novembre 2011	Regidoria ss.ss Secretaria/Batlia Equip ss.ss	Disponibilitat horària
	Millora del sistema de registre i el suport informàtic	Implantació del nou sistema informàtic	Juny 2010-desembre 2011	IMAS	Equip de ss.ss amb el Suport de l'IMAS
		Unificació dels criteris de registre			
		Formar els professionals en l'aplicació		Equip ss.ss	Disponibilitat horària Organització
2.2 Millorar els Serveis d'Ajuda Domiciliària	Garantir el desenvolupament adequat del SAD	Establir espais més freqüents de coordinació entre T.S i TT.FF: reunió quinzenal .	2on semestre 2010	Treballadora social/ TT.FF	Disponibilitat horària
		Formació per a les TT.FF	2on semestre 2010	IMAS/CAIB/Ajuntament	Tallers i cursos
		Coordinar els recursos municipals amb els que depenen del sistema de dependència.	2on semestre 2010	IMAS, CAIB	Desenvolupament de la Llei de Dependència
	Millora del servei de menjar a domicili	Elaboració de menus adaptats a les necessitats de dieta dels usuaris del servei.	1er semestre 2011	Regidoria ss.ss/ T.S/ Empresa	Disponibilitat



Objectius	Iniciatives estratègiques	Actuacions específiques	Temporalització	Responsable	Recursos necessaris
2.3 Consolidar i desenvolupar els projectes Previsió i Inserció	Consolidar els projectes que es duen a terme amb famílies	Programa competència familiar	Exercici 2011	Mancomunitat / Ajuntament	CAIB/ UIB/Equip TT.SS i Educadors Mancomunitat
		Grup de pares i mares	Curs 2010-11	Regidoria ss.ss/Treballadora social	Entitat per impartir els tallers
	Consolidar el projecte de suport psicosocial	Implicació econòmica per part de l'IMAS	Exercici 2011	IMAS Mancomunitat	Conveni IMAS/Mancomunitat
	Continuar amb el projecte de prevenció per majors i familiars cuidadors	Dur a terme projecte de memòria i habilitats socials i el de familiars curadors	2010 -2011	IMAS (Equip de Vellesa i Família)	IMAS
	Oferir possibilitats de millorar la situació personal i socio-laboral a persones perceptores de RMI altres prestacions	Dur a terme el taller de capacitació en habilitats per fer front a la crisi de manera mancomunada	3er trimestre 2010 i 3er trimestre 2011	IMAS /Mancomunitat	IMAS Mancomunitat Equip TT.SS i Educadors Mancomunitat



LINIA ESTRATÈGICA 3: VALORAR, REVISAR I ACTUALITZAR EL PLA MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS I ELABORAR LA CARTERA DE SERVEIS SOCIALS

Objectius	Iniciatives estratègiques	Actuacions específiques	Temporalització	Responsable	Recursos necessaris
3.1 Evaluació i planificació anual	Garantir continuïtat al Plade Serveis Socials, planificació de millores.	Respondre als criteris de planificació estratègica	2010-2011	Ajuntament/ IMAS/ Equip serveis socials	Batlia/regidoria/suport territorial IMAS/ Equip ss.ss municipal
	Posar a disposició del ciutadà total la informació disponible	Anàlisis i avaluació de les dades recollides durant 2010			
		Redaccio de la cartera de serveis			



Ajuntament de Selva

Pla Municipal de Serveis Socials