



LLOGUER ELEMENTS DE TITULARITAT MUNICIPAL

D./D^a _____, amb DNI/NIE núm. _____,
que visc a _____ plaça/carrer _____, núm. _____,
pis _____, amb el telèfon núm. _____, e-mail _____

EXPOS: Que estic interessat en utilitzar els següents elements de titularitat municipal:

- Taules: Dipòsit: 2€ x _____ taules = _____ €

Lloguer per dia de prestatge: 0,5€ x _____ dies = _____ €

Per cada taula espatllada o perduda 50€ x _____ taules = _____ €

- Cadires: Dipòsit: 0,5€ x _____ cadires = _____ €

Lloguer per dia de prestatge: 0,25€ x _____ dies = _____ €

Per cada cadira espatllada o perduda 5€ x _____ cadires = _____ €

- Per cada dia d'excés del préstec de l'element de que es tracti 0,5€ x _____ = _____ €

- Per cada escala, torradora, garlanda de llum, torre de focus, escenari, tenderol i altres elements de titularitat municipal:

Dipòsit (màxim 250€): 50€ x _____ dies = _____ €

Lloguer per dia: 2€ x _____ dies = _____ €

Per cada escala, torradora, garlanda de llum, torre de focus, escenari, tenderol i altres elements de titularitat municipal espatllada o perduda 60€ x _____ element = _____ €

Serà responsable: _____

DNI (s'ha d'adjuntar còpia): _____

Amb el telèfon de contacte: _____

Motiu _____

De dia _____ **a dia** _____

Lloc _____

I per tant, **DEMAN:** Que tinguin a bé concedir-me la corresponent autorització pel lloguer sol.licitat.

Selva, a _____ de _____ de l'any 20____.

Il·lm. Sr. Batle-President de l'Ajuntament de la Vila de Selva.

**Autoliquidació prèvia (s'ha d'adjuntar rebut) en base a l'Ordenança Municipal nº 28 (...),
pel lloguer d'elements de titularitat municipal**

En cas de no haver-hi disponibilitat o no poder autoritzar el lloguer, es retornarà el dipòsit

La liquidació es farà al 1^r pis de l'Ajuntament, departament de Recaptació

Horari: de dilluns a divendres, de les 9 a les 14 hores

L'Ajuntament tindrà la potestat de suspendre qualsevol autorització

quan concorrin raons de força major

Els elements s'han de recollir i retornar al magatzem municipal o al lloc acordat

Telèfon brigada (de 8h a 12,30h, de dilluns a divendres): 689 68 51 50

Les seves dades personals seran usades per a la nostra relació i per poder prestar-li els nostres serveis. Aquestes dades són necessàries per poder relacionar-nos amb vostè, la qual cosa ens permet l'ús de la seva informació dins de la legalitat. Així mateix, podran tenir coneixement de la seva informació aquelles entitats que necessitin tenir accés a la mateixa perquè puguem prestar-li els nostres serveis. Conservarem les seves dades durant la nostra relació i mentre ens obliguin les lleis aplicables. En qualsevol moment es pot adreçar a nosaltres per saber quina informació tenim sobre vostè, rectificar-la si fos incorrecta i eliminar-la una vegada finalitzada la nostra relació. També té dret a sol·licitar el traspàs de la seva informació a una altra entitat (portabilitat). Per tal de sol·licitar algun d'aquests drets, haurà de realitzar una sol·licitud escrita a la nostra adreça, juntament amb una fotocòpia del seu DNI: AJUNTAMENT DE SELVA, PLAÇA MAJOR 1, CP 07313, SELVA (Illes Balears). En cas que entengui que els seus drets han estat desatesos, pot formular una reclamació a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.agpd.es).